

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Кафедра «Экономика и менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ

Директор инженерно-
экономического института

Н.А. Кулагина

« 17 » июня 2022 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (преддипломная практика) (6 зачетных единиц)

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – «Экономика инвестиционно-
строительной сферы»

Форма обучения – очно-заочная

Квалификация – бакалавр

Выпускающая кафедра – «Экономика и менеджмент»

Брянск

Программа практики разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 12 августа 2020 г. № 954 и учебным планом.

Рецензент:

канд. экон. наук, доцент каф. ЭОББУ



С.Л. Моисеенко

Программа обсуждена на заседании кафедры ЭиМ

«30» июня 2022 г. протокол № 8

Зав. кафедрой ЭиМ,

д-р.экон. наук, профессор



И.А. Кузовлева

Рекомендовано УМК ИЭИ

Протокол от «17» июня 2022 г. № 5

Председатель УМК,

канд. экон. наук, доцент



С.Л. Моисеенко

Программу разработал:

канд. экон. наук, доцент



Т.Я. Филиппова

Программа практики актуальна на _____ уч.год

(рассмотрена на заседании кафедры экономики и менеджмента,

протокол № _____ от _____)

Зав. кафедрой ЭиМ,

д-р.экон. наук, профессор

И.А. Кузовлева

1 ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Целями производственной (преддипломной) практики являются: закрепление знаний, умений и навыков сбора необходимых данных для оценки миссии, задач, рыночной конъюнктуры хозяйствующего субъекта, изучения его организационной структуры и выполнения аналитических задач оценки эффективности экономической деятельности, выявления резервов производства и определения основных направлений повышения эффективности хозяйственной деятельности предприятия или организации, являющейся базой практики.

Задачами производственной (преддипломной) практики являются:

- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов.

При реализации практики образовательная деятельность организована в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, а именно:

- 1) участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- 2) подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- 3) проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- 4) разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.

В результате прохождения производственной практики (преддипломной практики) должны быть сформированы следующие компетенции:

**профессиональные компетенции, определяемые Университетом
самостоятельно (ПК)**

Код компетенции	Наименование профессиональной компетенции выпускника	Компонентный состав компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: расчетно-экономический		
ПК-1.	Способен собирать и обрабатывать исходные данные для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	<p>ПК-1.1. Знать исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.</p> <p>ПК-1.2. Уметь анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы.</p> <p>ПК-1.3. Владеть (уметь применять) порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью.</p>
ПК-2.	Способен разрабатывать экономические обоснования для стратегических и оперативных планов и прогнозов развития организации	<p>финансово-экономических модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к инвестиционно-строительной сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.</p> <p>ПК-2.2. Уметь составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации.</p> <p>ПК-2.3. Владеть (уметь применять) навыками разработки эконометрических и финансово-экономических моделей</p>
ПК-3.	Способен предлагать решения для стратегического управления ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	<p>ПК-3.1. Знать методики для обоснование финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методику их расчета.</p> <p>ПК-3.2. Уметь составлять аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений.</p> <p>ПК-3.3. Владеть (уметь применять) разработкой планирования и прогнозирования основных показатели деятельности с учетом технологических и организационно-экономических условий производства в соответствии с отраслевой направленностью (инвестиционно-строительный комплекс).</p>
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический		
ПК-4.	Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную	<p>ПК-4.1. Знать анализ рынка и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства.</p>

	информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для подготовки проекта государственно-частного партнерства	<p>ПК-4.2. Уметь собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать требования к проектам и процессам.</p> <p>ПК-4.3. Умеет применять (владеет) статистические и маркетинговые методы сбора, обработки, анализа и прогнозирования данных.</p>
ПК-5	Способен подготавливать финансово-экономическое обоснование реализации проекта	<p>ПК-5.1. Знать показатели для оценки социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства.</p> <p>ПК-5.2. Уметь анализировать данные из множественных источников и оценивать качество и достоверность полученной информации по явным и рисками при реализации проекта.</p> <p>ПК-5.3. Владеет навыками применения требований законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере инвестиционно-строительных проектов.</p>
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
ПК-6.	Способен идентифицировать риски в деятельности организаций инвестиционно-строительного комплекса	<p>ПК-6.1. Знать принципы и правила выбора метода, техники идентификации риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники).</p> <p>ПК-6.2. Уметь осуществлять оценку рисковых ситуаций, тестировать и верифицировать методики идентификации рисков с учетом отраслевой специфики.</p> <p>ПК-6.3. Владеет навыками мониторинга рисков по функциональным сферам и процессам деятельности организации</p>
ПК-7.	Способен подготавливать экономическое обоснование реализации инвестиционного проекта	<p>ПК-7.1. Знает принципы бюджетирования, виды бюджетов, формирования себестоимости отдельных товарных групп (строительно-монтажных работ), технологических процессов стратегического менеджмента в рамках реализации инвестиционного проекта.</p> <p>ПК-7.2. Умеет оценивать экономическую эффективность различных сценариев реализации проекта.</p> <p>ПК-7.3. Владеет навыками подготовки предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности.</p>
ПК-8	Способен обеспечивать эффективное функционирование системы управления персоналом для достижения целей организации	<p>ПК-8.1. Знать порядок оформления, ведения и хранения документов по оформлению трудовых отношений, по управлению персоналом в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и корпоративной политикой</p> <p>ПК-8.2. Уметь работать со</p>

		<p>специализированными информационными системами и цифровыми сервисами по ведению учета и движению персонала</p> <p>ПК-8.3. Владеть (уметь применять) оформлением документов, регламентирующих трудовые отношения с конкретным работником</p>
ПК-9	Способен собирать информацию о потребностях организации в персонале	<p>ПК-9.1. Знать порядок определения перспективной и текущей потребности в персонале</p> <p>ПК-9.2. Уметь собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации</p> <p>ПК-9.3. Владеть (уметь применять) анализ рынка труда и персонала организации в инвестиционно-строительном комплексе</p>
ПК-10	Руководство группами специалистов по внутреннему контролю	<p>ПК-10.1. Знать структуру системы экономической информации, основы информационных технологий и информационной безопасности, программные продукты, позволяющие производить аналитические контрольные процедуры</p> <p>ПК-10.2. Уметь выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры</p> <p>ПК-10.3. Владеть (уметь применять) сбором информации, характеризующей деятельность объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов</p>
ПК-11	Способен вести учет и сопровождение договоров страхования	<p>ПК-11.1. Знать страховое законодательство Российской Федерации</p> <p>ПК-11.2. Уметь информировать и консультировать страхователей, застрахованных лиц, выгодоприобретателей по строительно-монтажным рискам и рискам в инвестиционно-строительной сфере</p> <p>ПК-11.3. Владеть (уметь применять) навыками идентифицировать риски и сроки действия договоров страхования, оплаты страховой премии; формулирования изменений и дополнений в договоры страхования для строительных организаций</p>

В результате освоения компетенции **ПК-1** бакалавр должен:

Знать: исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.

Уметь: анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы.

Владеть: порядком разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью.

В результате освоения компетенции **ПК-2** бакалавр должен:

Знать: эконометрические и финансово-экономических модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к инвестиционно-строительной сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.

Уметь: составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации.

Владеть: навыками разработки эконометрических и финансово-экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к планированию и прогнозированию.

В результате освоения компетенции **ПК-3** бакалавр должен:

Знать: методики для обоснования финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методику их расчета.

Уметь: составлять аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений.

Владеть: разработкой планирования и прогнозирования основных показателей деятельности с учетом технологических и организационно-экономических условий производства в соответствии с отраслевой направленностью (инвестиционно-строительный комплекс).

В результате освоения компетенции **ПК-4** бакалавр должен:

Знать: анализ рынка и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства.

Уметь: собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать требования к проектам и процессам.

Уметь: применять (владеть) статистическими и маркетинговыми методами сбора, обработки, анализа и прогнозирования данных.

В результате освоения компетенции **ПК-5** бакалавр должен:

Знать: показатели для оценки социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства.

Уметь: анализировать данные из множественных источников и оценивать качество и достоверность полученной информации по явным и рискам при реализации проекта.

Владеть: применением требований законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере инвестиционно-строительных проектов.

В результате освоения компетенции **ПК-6** бакалавр должен:

Знать: принципы и правила выбора метода, техники идентификации риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники).

Уметь: осуществлять оценку рисков ситуаций, тестировать и верифицировать методики идентификации рисков с учетом отраслевой специфики.

Владеть: навыками мониторинга рисков по функциональным сферам и процессам деятельности организации.

В результате освоения компетенции **ПК-7** бакалавр должен:

Знать: принципы бюджетирования, виды бюджетов, формирования себестоимости отдельных товарных групп (строительно-монтажных работ), технологических процессов стратегического менеджмента в рамках реализации инвестиционного проекта.

Уметь: оценивать экономическую эффективность различных сценариев реализации проекта.

Владеть: навыками подготовки предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности.

В результате освоения компетенции **ПК-8** бакалавр должен:

Знать: порядок оформления, ведения и хранения документов по оформлению трудовых отношений, по управлению персоналом в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и корпоративной политикой

Уметь: работать со специализированными информационными системами и цифровыми сервисами по ведению учета и движению персонала

Владеть: (уметь применять) оформлением документов, регламентирующих трудовые отношения с конкретным работником.

В результате освоения компетенции **ПК-9** бакалавр должен:

Знать: порядок определения перспективной и текущей потребности в персонале

Уметь: собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации

Владеть: (уметь применять) анализ рынка труда и персонала организации в инвестиционно-строительном комплексе.

В результате освоения компетенции **ПК-10** бакалавр должен:

Знать: структуру системы экономической информации, основы информационных технологий и информационной безопасности, программные продукты, позволяющие производить аналитические контрольные процедуры

Уметь: выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры

Владеть: (уметь применять) сбором информации, характеризующей деятельность объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

В результате освоения компетенции **ПК-11** бакалавр должен:

Знать: страховое законодательство Российской Федерации

Уметь: информировать и консультировать страхователей, застрахованных лиц, выгодоприобретателей по строительно-монтажным рискам и рискам в

инвестиционно-строительной сфере

Владеть: (уметь применять) навыками идентифицировать риски и сроки действия договоров страхования, оплаты страховой премии; формулирования изменений и дополнениях в договоры страхования для строительных организаций

2.МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО. ВИД, ТИП, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика (преддипломная практика) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 2 «Практика» учебного плана и взаимосвязана с дисциплинами: «Информатика», «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Методы принятия оптимальных экономических решений», «Государственные и муниципальные закупки», «Сделки с недвижимостью», «Управление персоналом предприятия», «Экономика предприятия», «Бизнес-планирование» с производственной практикой (технологической (проектно- технологической) практикой).

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – преддипломная практика.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик. Производственная практика (преддипломная практика) проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Базами практики являются:

- профильные организации различных организационно-правовых форм собственности и органы власти;

- структурные подразделения ФГБОУ ВО БГИТУ.

Обучающиеся работают под руководством преподавателя кафедры. Ответственность за организацию и проведение практики несут: директор института, заведующий кафедрой, преподаватель – руководитель практики. Обучающиеся, выполнившие программу практики согласно заданию, защищают отчет. Форма контроля – дифференцированный зачет.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении практики Университет вправе применять ЭО и ДОТ.

При проведении практики с применением ЭО и ДОТ основой взаимодействия преподавателей со студентами являются ЭИОС Университета (<http://eos.bgitu.ru>) и LMS «Moodle» (<http://moodle.bgitu.ru>). Разрешается использование e-mail; мессенджеров и социальных сетей для быстрой связи преподавателя с обучающимися; использование комнат для проведения вебинаров и других программных решений, систем вебинаров в рамках ЭИОС Университета; систем организации видеоконференцсвязи на основе стороннего программного обеспечения (Skype, Viber, иные).

Для проведения занятий преподаватели могут использовать любые инструменты, которые позволяют достичь наиболее качественных результатов обучения по данной практике. Проведение практик в дистанционной форме регламентируется календарным учебным графиком, утвержденным в

Университете для каждой группы;

Взаимодействие преподавателей и обучающихся при организации учебных занятий по практике «Производственная практика (преддипломная практика)» с применением ЭО и ДОТ может осуществляться в асинхронном и синхронном режиме.

Иные особенности применения ЭО и ДОТ регламентируются законодательством РФ и локальными нормативными актами Университета.

При организации проведения практик в формате удаленной работы с применением исключительно ЭО и ДОТ для обеспечения взаимодействия обучающихся с руководителями практик как со стороны Университета, так и со стороны профильной организации (в случае проведения практики в профильной организации) используются различные формы и технологии онлайн и оффлайн взаимодействия:

- взаимодействие посредством ЭИОС БГИТУ;
- обмен документацией (рабочие графики (планы) проведения практик; индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики; отчеты по практикам; иная документация) посредством электронной почты, социальных сетей;
- видеоконференции с обменом сообщениями;
- видео- и аудиозвонки;
- иные формы, доступные руководителям практик (со стороны Университета, со стороны профильной организации) и обучающимся;
- комбинация различных форм.

При организации проведения практик в формате удаленной работы с применением исключительно ЭО и ДОТ допускается использование следующих платформ: ЭОИС БГИТУ (<http://eos.bgitu.ru/>); LMSMoodle; Zoom (видеоконференции с обменом сообщениями и контентом в реальном времени); Webinar (видеоконференции с обменом сообщениями и контентом в реальном времени); MicrosoftTeams (видео- и аудиозвонки в интернете); Skype (видео- и аудиозвонки в интернете); иные платформы на усмотрение руководителям практик (при условии возможности их использования обучающимися).

Указанные формы взаимодействия и используемые платформы должны обеспечивать:

- со стороны руководителя практики от Университета: составление рабочего графика (плана) проведения практики; разработку индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемых в период практики; участие в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации (в случае проведения практики в профильной организации); осуществление контроля за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО; оказание методической помощи обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к ВКР в ходе преддипломной практики; оценку результатов прохождения практики обучающимися;
- со стороны руководителя практики от профильной организации (в случае проведения практики в профильной организации): согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики; предоставление рабочих мест обучающимся; обеспечение безопасных условий

прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проведение инструктажей обучающихся.

При организации прохождения практики с применением ЭО и ДОТ проводятся групповые и/или индивидуальные консультации и/или установочные занятия в режиме онлайн.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

3.1 Структура производственной практики (преддипломной практики)

Общая трудоемкость производственной практики (преддипломной практики) составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Продолжительность практики – 4 недели.

Разделы (этапы) практики	Трудоемкость, ч
Подготовительный этап	216
Производственно-аналитический этап	
Отчетный этап	
Зачет дифференцированный	8 семестр
Общая трудоемкость, ч	216

3.2 Содержание производственной практики (преддипломной практики)

3.1.1 Подготовительный раздел (этап)

Инструктаж по технике безопасности, ознакомление с заданием практики, правилами прохождения практики, правилами внутреннего распорядка базы практики, общее ознакомление со структурой и делопроизводством базы практики, подготовка плана практики и обсуждение с руководителем порядка его реализации (12 ч).

3.1.2 Производственно-аналитический раздел (этап).

Сбор информации о деятельности предприятия за последние годы (3-5 лет); изучение планирования работы с персоналом в организации; оценка результатов деятельности персонала в организации; изучение рынка сбыта продукции. Приобретение опыта решения практических задач, требующих применения профессиональных знаний и умений; изучение динамики персонала, управления поведением клиентуры, маркетинговой поведенческой среды, организационных возможностей управления, организации выполнения заданий, оценки результатов деятельности предприятия. Анализ и систематизация полученной информации; разработка предложений (мероприятий) по повышению эффективности деятельности предприятия (164 ч)

3.1.3 Выполнение работ в соответствии с выданным заданием на практику

Анализ и систематизация полученной информации по теме исследования. Применение профессиональных компьютерных программ для составления отчета

по практике. Подготовка отчета по практике. (20 ч.)

3.1.4 Индивидуальное задание согласовывается с преподавателем.

3.1.5 Отчетный раздел (этап)

Обобщение материалов.

Выполнение необходимых для составления разделов отчета по практике расчетов, обоснование их и представление результатов работы.

Оформление документов и отчета по практике, защита отчета по практике. Применение профессиональных компьютерных программ для составления отчета по практике. Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике. (20 ч)

3.2 План проведения производственной практики

Первый раздел (этап) – организационное собрание, инструктаж по технике безопасности (1день).

Ознакомление с основными видами деятельности предприятия, внутренними локальными нормативным и актами организации.

Сбор исходной информации для проведения первичного анализа, изучение организационно-экономической характеристики предприятия. Работа с первичными документами. 2. Знакомство с трудовым коллективом, организационной структурой предприятия, отделом для прохождения практики.

Получение инструктажа по технике безопасности и охране труда, противопожарной безопасности.

Производственно-аналитический раздел (этап) (обзорная экскурсия по предприятию, выполнение работ в соответствии с выданным заданием на практику) (17дней).

Изучение методов статистического, экономического и финансового анализа для выявления тенденций развития предприятия. Изучение типовых методик и действующей на предприятии нормативно-правовой базы, проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности. Выполнение необходимых для составления разделов отчета по практике расчетов, обоснование их и представление результатов работы. Построение стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализ и интерпретация полученных результатов. Анализ финансовой, бухгалтерской, статистической информации, содержащейся в отчетности предприятия, разработка управленческих решений. Изучение статистических данных, их анализ, интерпретация данных о социально-экономических процессах и явлениях, выявление тенденций изменения социально-экономических показателей деятельности предприятия.

Отчетный раздел (этап)(обобщение материалов, оформление документов и отчета по практике, защита отчета по практике) (9дней).

Применение профессиональных компьютерных программ для составления отчета по практике. Подготовка отчета по практике.

Оценивается способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Оценивается уровень оформления собранных материалов и отчетной документации. Комиссией, после устного собеседования, зачет проставляется студентам, успешно выполнившим задание.

Для выполнения указанных заданий студент в период прохождения производственной практики (преддипломной практики) должен собрать финансовую отчетность, сделать необходимые выписки из служебной документации объекта исследования, ознакомиться с информацией по теме ВКР, собрать и подготовить иллюстративный материал.

В процессе прохождения практики каждый студент выполняет общее задание и индивидуальное задание, ориентированное на выбранную тему выпускной квалификационной работы

При организации проведения практик в формате удаленной работы с применением исключительно ЭО и ДОТ для обеспечения взаимодействия обучающихся с руководителями практик, как со стороны Университета, так и со стороны профильной организации (в случае проведения практики в профильной организации) используются различные формы и технологии онлайн и офлайн взаимодействия (см. п. 2).

План проведения производственной практики (преддипломной практики)

Знакомство с предприятием (организацией)

Ознакомление с основными видами деятельности предприятия. Знакомство с трудовым коллективом, организационной структурой предприятия, выбор отделов для прохождения практики. Получение инструктажа по технике безопасности и охране труда, противопожарной безопасности

Сбор исходной информации для проведения первичного анализа, изучение организационно-экономической характеристики предприятия. Работа с первичными документами, внутренними локальными нормативными актами организации, организацией внутреннего документооборота на предприятии.

Выполнение работ в соответствии с планом практики (сбор материала в зависимости от объекта прохождения практики).

Анализ производственной программы предприятия. Организационная структура предприятия. Основные технико-экономические показатели. Основные контрагенты предприятия.

Анализ динамики объемов производства и реализации продукции (работ, услуг).

Анализ состава и структуры продукции (работ, услуг).

Производственная структура предприятия.

Описание технологического процесса производства продукции, используемых технологий и оборудования, оценка их инновационного характера (уровня)

Оценка состава и эффективности использования основных фондов и оборотного капитала предприятия.

Анализ состояния и эффективности использования трудовых ресурсов, включая оценку производительности и оплаты труда работников.

Анализ финансового состояния и оценка показателей эффективности хозяйственной деятельности предприятия.

Темы индивидуальных заданий выдаются руководителем производственной (преддипломной) практики от вуза и зависят от темы ВКР.

Обработка и анализ собранных данных о деятельности объекта практики

Анализ и систематизация полученной информации. Разработка предложения (мероприятия) по повышению эффективности деятельности предприятия.

Отчет по практике. Зачет

Производится обработка собранных материалов. Анализируется полученный теоретический материал и практический материал. На основании анализа полученных данных составляется отчет. Оцениваются навыки и умения организации самостоятельной научно- исследовательской работы студентов.

Зачет после собеседования и опроса получают студенты, успешно выполнившие всю программу практики.

3.3 Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа студентов направлена на углубление и закрепление знаний, развитие практических и интеллектуальных умений, комплекса профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов.

Самостоятельная работа студентов при прохождении практики предусмотрена в следующих видах и формах:

- 1) поиск и обзор литературы и электронных источников информации и по индивидуально заданной проблеме;
- 2) работа с нормативными документами;
- 3) поиск, анализ, структурирование и презентация информации.

В качестве учебно-методического обеспечения самостоятельной работы студентов в период прохождения практики «Положение о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО «БГИТУ»; программа практики; индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики; учебно-методические материалы кафедры.

4 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Текущий контроль успеваемости производится в течение практики ведущим преподавателем в следующих формах:

- проверка качества выполнения программы практики;
- проверка разделов отчета по практике.

Текущий контроль успеваемости при прохождении производственной практики (преддипломной практики) осуществляется в форме обратной связи (онлайн, оффлайн) руководителя практики и обучающегося посредством сети Internet.

Результаты текущего контроля прохождения практики учитываются ведущим преподавателем при промежуточной аттестации.

Основанием для допуска к промежуточной аттестации по преддипломной практике и её зачета служат:

- задание по практике,
- дневник практики,
- характеристика – отзыв руководителя от организации,
- положительный отзыв научного руководителя от кафедры,
- выполнение индивидуального задания, разработанного руководителем практики от БГИТУ и согласованного с руководителем практики от профильной организации.

Промежуточная аттестация по итогам практики включает составление, оформление и защиту отчета о прохождении производственной практики (преддипломной практики).

Структурные элементы отчета в зависимости от способа проведения практики:

- титульный лист;
- дневник преддипломной практики;
- индивидуальное задание;
- введение;
- основная часть (содержит теоретические и аналитические материалы по анализу экономических показателей, характеризующих финансово- хозяйственную деятельность конкретного объекта исследования (организации различной организационно-правовой формы собственности, органа власти ит.д.), а также выполнение индивидуального задания);
- заключение;
- список используемых источников;
- приложения;
- отзывы руководителей практики от университета и профильной организации.

Отчет составляется индивидуально на основе собранных в ходе прохождения практики материалов и сдается на кафедру. Сведения, которые лежат в основе написания отчета по преддипломной практике, должны быть подкреплены ссылками на источники информации.

Защита отчетов осуществляется перед комиссией, в состав которой входит заведующий выпускающей кафедры, руководитель ОПОП по направлению 38.03.01 Экономика, руководитель практики. В процессе текущего контроля успеваемости студентов используются фонд оценочных средств, разработанный к программе производственной практики (преддипломной практики). Целью проведения промежуточной аттестации является контроль формирования у обучающихся компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и основной профессиональной образовательной программой соответствующего направления подготовки.

Зачет по производственной практике (преддипломной практике) проводится в форме собеседования по защищаемым положениям отчета и по дополнительным вопросам к зачету. Зачет оценивается в баллах: «отлично»,

«хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он в установленные сроки представил оформленный в соответствии с требованиями отчет по преддипломной практике, во время защиты отчета правильно ответил на все вопросы комиссии;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он в установленные сроки представил оформленный в соответствии с требованиями отчет по преддипломной практике; во время защиты отчета ответил не на все вопросы комиссии;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он в установленные сроки представил отчет по преддипломной практике; во время защиты отчета ответил не на все вопросы комиссии;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не выполнившему план преддипломной практики; получившему отрицательный отзыв научного руководителя или ответившему неверно на вопросы комиссии при защите отчета.

Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации являются академической задолженностью.

Университет вправе осуществлять проведение промежуточной аттестации по практике с использованием ЭО и ДОТ в соответствии с требованиями локальных нормативных актов Университета.

5.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

5.1. Фонды оценочных средств

Фонды оценочных средств, позволяющие осуществить контроль уровня сформированности компетенций по производственной (преддипломной) практике, прилагаются к программе практики и включают в себя:

5.1. Материалы для проведения текущего контроля:

5.1.1 индивидуальное задание;

5.2. Материалы для проведения промежуточной аттестации:

5.2.1 вопросы к зачету по практике.

Фонды оценочных средств размещены в УМК практики «Производственная практика (преддипломная практика)».

Формы контроля приобретения студентами компетенций представлены в таблице 5.1.

Таблица 5.1. –

Этапы и формы контроля формирования компетенций в рамках практики*

Код компетенции	Содержание компетенции	Раздел содержания дисциплины (изп. 3), в котором формируется компетенция	Оценочные средства	Форма контроля
-----------------	------------------------	--	--------------------	----------------

ПК-1	Способен собирать и обрабатывать исходные данные для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	3.1.1 – 3.1.3	5.1.1	Устный опрос
			5.2.1	Защита отчета по практике
ПК -2	Способен разрабатывать экономические обоснования для стратегических и оперативных планов и прогнозов развития организации	3.1.1 – 3.1.3	5.1.1	Устный опрос
			5.2.1	Защита отчета по практике
ПК- 3	Способен предлагать решения для стратегического управления ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	3.1.1 – 3.1.3	5.1.1	Устный опрос
			5.2.1	Защита отчета по практике
ПК -4	Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для подготовки проекта государственно-частного партнерства	3.1.3– 3.1.3	5.1.1	Устный опрос
			5.2.1	Защита отчета по практике
ПК– 5	Способен подготавливать финансово-экономическое обоснование реализации проекта	3.1.1 – 3.1.3	5.1.1	Устный опрос
			5.2.1	Защита отчета по практике
ПК-6	Способен идентифицировать риски в деятельности организаций инвестиционно-строительного комплекса	3.1.1 – 3.1.3	5.1.1	Устный опрос
			5.2.1	Защита отчета по практике
ПК-7	Способен подготавливать экономическое обоснование реализации инвестиционного проекта	3.1.3– 3.1.3	5.1.1	Устный опрос
			5.2.1	Защита отчета по практике
ПК-8	Способен обеспечивать эффективное функционирование системы управления персоналом для достижения целей организации	3.1.3– 3.1.3	5.1.1	Устный опрос
			5.2.1	Защита отчета по практике
ПК-9	Способен собирать информацию о потребностях организации в персонале	3.1.3– 3.1.3	5.1.1	Устный опрос
			5.2.1	Защита отчета по практике
ПК-10	Руководство группами специалистов по внутреннему контролю	3.1.3– 3.1.3	5.1.1	Устный опрос
			5.2.1	Защита отчета по практике
ПК-11	Способен вести учет и сопровождение договоров страхования	3.1.3– 3.1.3	5.1.1	Устный опрос
			5.2.1	Защита отчета по практике

*Этапы формирования компетенций в рамках основной профессиональной

образовательной программы отражены в соответствующей матрице

5.2.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Для оценивания результатов обучения в виде знаний, умений и владений используются следующие типы контроля:

- индивидуальное собеседование;
- защита отчета по практике.

Индивидуальное собеседование и защита отчета по практике проводятся по разработанным вопросам по отдельному учебному элементу программы. Задания данного типа включают материалы пп. 5.1.1, 5.2.1 настоящей ПП.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются задания, выполняемые при прохождении практики, находящие отражение в отчете. Задания данного типа включают материалы п. 5.2.1 настоящей ПП.

Критерии оценки учебных действий обучающихся приводятся в фондах оценочных средств УМК данной практики.

Таблица 5.2—*Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах формирования в рамках практики

Код компетенции, код индикатора	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)**	Критерии обучения для формирования компетенции				
		1	2	3	4	5
ПК- 1, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК- 1.3	Показатели на уровне знаний: исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
ПК- 1, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК- 1.3	Показатели на уровне умений: результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
ПК- 1, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК- 1.3	Показатели на уровне владений: порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
ПК-2, ПК-2.1, ПК-2.2., ПК- 2.3	Показатели на уровне знаний: эконометрические и финансово-экономических модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания

	инвестиционно-строительной сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов					
ПК-2, ПК-2.1, ПК-2.2., ПК-2.3	Показатели на уровне умений: составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
ПК-2, ПК-2.1, ПК-2.2., ПК-2.3	Показатели на уровне владений: навыками разработки эконометрических и финансово-экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к планированию и прогнозированию.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
ПК-3, ПК-3.1, ПК-3.2. ПК-3.3.	Показатели на уровне знаний: методики для обоснование финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методику их расчета.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
ПК-3, ПК-3.1, ПК-3.2. ПК-3.3.	Показатели на уровне умений: составлять аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания

ПК-3, ПК-3.1,ПК-3.2. ПК-3.3.	Показатели на уровне владений: разработка планирования и прогнозирования основных показатели деятельности с учетом технологических и организационно-экономических условий производства в соответствии с отраслевой направленностью (инвестиционно-строительный комплекс).	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
ПК-4, ПК-4.1.,ПК-4.2., ПК-4.3.	Показатели на уровне знаний: анализ рынка и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
ПК-4, ПК-4.1.,ПК-4.2., ПК-4.3.	Показатели на уровне умений: собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать требования к проектам и процессам	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
ПК-4, ПК-4.1.,ПК-4.2., ПК-4.3.	Показатели на уровне владений: статистические и маркетинговые методы сбора, обработки, анализа и прогнозирования данных.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания

ПК-5, ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3.	Показатели на уровне знаний: показатели для оценки социально-экономической эффективности проекта государственно-частного партнерства	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
ПК-5, ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3.	Показатели на уровне умений: анализировать данные из множественных источников и оценивать качество и достоверность полученной информации по явным и рисками при реализации проекта	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
ПК-5, ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3.	Показатели на уровне владений: навыками применения требований законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере инвестиционно-строительных проектов.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
ПК-6, ПК-6.1., ПК-6.2.,ПК-6.3.	Показатели на уровне знаний: принципы и правила выбора метода, техники идентификации риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники).	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания

ПК-6, ПК-6.1., ПК-6.2.,ПК-6.3.	Показатели на уровне умений: осуществлять оценку рисков ситуаций, тестировать и верифицировать методики идентификации рисков с учетом отраслевой специфики	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
ПК-6, ПК-6.1., ПК-6.2.,ПК-6.3.	Показатели на уровне владений: мониторинг рисков по функциональным сферам и процессам деятельности организации	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
ПК-7, ПК-7.1., ПК-7.2., ПК-7.3.	Показатели на уровне знаний: принципы бюджетирования, виды бюджетов, формирования себестоимости отдельных товарных групп (строительно-монтажных работ), технологических процессов стратегического менеджмента в рамках реализации инвестиционного проекта.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
ПК-7, ПК-7.1., ПК-7.2., ПК-7.3.	Показатели на уровне умений: оценивать экономическую эффективность различных сценариев реализации проекта	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания

ПК-7, ПК-7.1., ПК-7.2., ПК-7.3.	Показатели на уровне владений: Подготовка предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
ПК-8, ПК-8.1., ПК-8.2.,ПК-8.3.	Показатели на уровне знаний: порядок оформления, ведения и хранения документов по оформлению трудовых отношений, по управлению персоналом в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и корпоративной политикой	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
ПК-8, ПК-8.1., ПК-8.2.,ПК-8.3.	Показатели на уровне умений: работать со специализированными информационными системами и цифровыми сервисами по ведению учета и движению персонала	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
ПК-8, ПК-8.1., ПК-8.2.,ПК-8.3.	Показатели на уровне владений: оформление документов, регламентирующих трудовые отношения с конкретным работником	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания

ПК-9, ПК-9.1., ПК-9.2.,ПК-9.3.	Показатели на уровне знаний: порядок определения перспективной и текущей потребности в персонале	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
ПК-9, ПК-9.1., ПК-9.2.,ПК-9.3.	Показатели на уровне умений: собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
ПК-9, ПК-9.1., ПК-9.2.,ПК-9.3.	Показатели на уровне владений: анализ рынка труда и персонала организации в инвестиционно-строительном комплексе	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
ПК-10, ПК-10.1., ПК-10.2., ПК-10.3.	Показатели на уровне знаний: структура системы экономической информации, основы информационных технологий и информационной безопасности, программные продукты, позволяющие производить аналитические контрольные процедуры	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания

ПК-10, ПК-10.1., ПК-10.2., ПК-10.3.	Показатели на уровне умений: выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
ПК-10, ПК-10.1., ПК-10.2., ПК-10.3.	Показатели на уровне владений: сбор информации, характеризующей деятельность объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
ПК-11, ПК-11.1., ПК-11.2., ПК-11.3	Показатели на уровне знаний: страховое законодательство Российской Федерации	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
ПК-11, ПК-11.1., ПК-11.2., ПК-11.3	Показатели на уровне умений: информировать и консультировать страхователей, застрахованных лиц, выгодоприобретателей по строительно-монтажным рискам и рискам в инвестиционно-строительной сфере	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания

ПК-11, ПК-11.1., ПК-11.2., ПК-11.3	Показатели на уровне владений: идентифицировать риски и сроки действия договоров страхования, оплаты страховой премии; формулирования изменений и дополнениях в договоры страхования для строительных организаций	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
---	---	-------------------	----------------------	-----------------	--	---

****В качестве планируемых результатов обучения для формирования компетенции могут быть выделены не все предложенные категории («владеть (навыком, методом, способом, технологией пр.), «уметь» и «знать»), а только их часть, при этом под указанными категориями понимается:**

«знать»– воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты.

«уметь»– решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;

«иметь навык»– многократно применять «умение», довести «умение» до автоматизма

«владеть»– решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, формируется в процессе получения опыта деятельности.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности

Для оценивания результатов обучения в виде знаний, умений и владений используются следующие типы контроля:

- индивидуальное собеседование;
- письменные ответы на вопросы.

Индивидуальное собеседование, письменная работа проводятся по разработанным вопросам по отдельному учебному элементу программы практики. Задания данного типа включают материалы пп. 5.1.1, 5.2.1 настоящей ПП практики.

Критерии оценки учебных действий студентов приводятся в фондах оценочных средств УМК данной практики.

Таблица 5.3–Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Критерии обучения для формирования компетенций (в соответствии с таблицей 5.2)	1	2	3	4	5
Количество баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	0-20	21-59	60-70	71-85	86-100
Уровень сформированности компетенций	предпороговый		пороговый	Высокий (продвинутый)	высший

Степень соответствия содержания и качества подготовки требованиям ФГОС ВО определяется приобретением компетенций, которые считаются сформированными в рамках производственной практики, если обучающийся преодолевает пороговый уровень сформированности компетенций.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Основная литература

1. Экономика строительства №1 2022 : периодическое издание / Сулимова Е.А., главн., ред. — Москва : Русайнс, 2022. — 84 с. — ISBN 0131-7768. — URL: <https://book.ru/book/946820> (дата обращения: 03.02.2023). — Текст : электронный.

2. Экономика предприятия : учебник для вузов / С. П. Кирильчук [и др.]; под общей редакцией С. П. Кирильчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 417 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07473-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498932> — Текст : электронный.

6.2 Дополнительная литература

1. Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 — 347 с. — (Высшее образование). — https://mx3.urait.ru/uploads/pdf_review/13419ECA-CCDA-4481-80FA-

FC2D9B29B434.pdf — Текст : электронный.

2. Экономика организации (предприятия): учебное пособие / Т.К. Руткаускас [и др.]; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. Т. К. Руткаускас. – 2-е изд., перераб. и доп. – Екатеринбург: Изд-во УМЦУПИ, 2018 – 260 с. — URL: https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/64561/1/978-5-8295-0563-9_2018.pdf— Текст : электронный.

3. Федосеева В. А. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. А. Федосеева; Перм. гос. нац. исслед. ун-т. – Электрон. дан. – Пермь, 2018 – 3 Мб; 170 с. – URL: <http://www.psu.ru/files/docs/science/books/uchebnie-posobiya/fedose-eva-economika-organizacii.pdf>. – Загл. с экрана. — Текст : электронный.

4. Солуянова, О. Н. Английский для программистов в строительной сфере. English for programmers in construction : учебное пособие / О. Н. Солуянова. — Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 160 с. — ISBN 978-5-7264-0759-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/23717> (дата обращения: 03.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Документация в строительстве : учебно-справочное пособие / А. Л. Маилян, Л. Р. Маилян, Т. А. Хежев, Х. А. Хежев. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2011. — 303 с. — ISBN 978-5-222-18574-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/58925> (дата обращения: 03.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Жулай, В. А. Механизация строительства : сборник расчетных работ / В. А. Жулай. — 3-е изд. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. — 100 с. — ISBN 978-5-7731-0500-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/72922> (дата обращения: 03.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Новые строительные материалы и изделия. Региональные особенности производства : учебное пособие / Д. П. Ануфриев, Г. Б. Абуова, Н. А. Страхова [и др.] ; под редакцией Н. В. Купчиковой. — Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2019. — 173 с. — ISBN 978-5-93026-075-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93097> (дата обращения: 03.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

9. Жеребьев, Я. И. Логистика технологических процессов строительной фирмы : монография / Я. И. Жеребьев, Р. И. Рыбалко, И. В. Голубов ; под редакцией В. И. Братчуна. — Донецк : Фолиант, 2019. — 280 с. — ISBN 978-5-6042162-1-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93861> (дата обращения: 03.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

10. Найманов, А. Я. Методы решения научно-исследовательских задач в строительстве : учебно-методическое пособие для студентов направления

подготовки 08.04.01 «Строительство» магистерские программы «Техническая эксплуатация объектов жилищно-коммунального хозяйства», «Повышение эффективности теплогазоснабжения и вентиляции» / А. Я. Найманов, Г. С. Турчина, А. О. Шацков. — Макеевка : Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2020. — 86 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93863> (дата обращения: 03.02.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

11. Асаул А.Н. Государственное предпринимательство в строительстве (государственный строительный заказ) : монография / Асаул А.Н. — Санкт-Петербург : Архитектурно-строительный университет СПб, 2009. — 208 с. — ISBN 978-5-91460-012-6. — URL: <https://book.ru/book/908944> (дата обращения: 03.02.2023). — Текст : электронный.

12. Асаул А.Н. Управление затратами в строительстве : учебное пособие / Асаул А.Н., и др. — Санкт-Петербург : Архитектурно-строительный университет СПб, 2009. — 255 с. — ISBN 978-5-91460-021-8. — URL: <https://book.ru/book/908946> (дата обращения: 03.02.2023). — Текст : электронный.

6.3 Учебно-методические материалы, в том числе для самостоятельной работы обучающихся

1. Производственная практика (преддипломная практика) [Текст]: методические указания для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Экономика инвестиционно-строительной сферы» / Брянск. гос. инж.-технол. универ. Сост. Т.Я.Филиппова – Брянск: БГИТУ, 2022. - 22 с.

6.4 Справочно-информационные системы, профессиональные базы данных, электронные библиотечные системы:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/about/>

2. Информационно-правовой портал «Гарант.Ру» <https://www.garant.ru/>

3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>

4. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru>

5. Единый архив экономических и социальных данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml

6. Базы данных Министерства экономического развития и торговли России www.economy.gov.ru

7. Базы данных Европейского общества (Association of Opinion and Marketing Research Professionals) <http://www.esomar.org>

8. Центральная база статистических данных (ЦБСД) <http://cbsd.gks.ru/>

9. База данных «Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС)» <https://fedstat.ru/>

10. База данных «Показатели муниципальных образований»
http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm

11. База статистических данных «Регионы России»
http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/doc_1138623506156

12. База открытых данных Минтруда России
<https://rosmintrud.ru/opendata>

13. Базы данных Европейского общества (Association of Opinion and Marketing Research Professionals) <http://www.esomar.org>

14. Электронная библиотечная система «Лань», доступ к полнотекстовым учебникам. URL:<http://e.lanbook.com>

15. Электронная библиотечная система «BOOK», доступ к полнотекстовым учебникам. URL:<http://www.book.ru>

16. Федеральная государственная информационная система ценообразования в строительстве, электронная система:
<https://fgiscs.minstroyrf.ru/#/>

17. Электронная система «РЦЦС Брянской области»: <https://rccsbo.ru>

18. База данных «Саморегулирование в сфере строительства»
<https://www.minstroyrf.gov.ru/trades/gradostroitel'naya-deyatelnost-i-arhitektura/15/>

Программное обеспечение:

Microsoft Office Word; Microsoft Office Excel; Microsoft Office Access.

Интернет-ресурсы:

1. Центр справки и обучения Office. URL:<https://support.office.com/>
2. Базы данных Access. URL:<https://accesshelp.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение практики

При прохождении данной практики используется следующее материально-техническое обеспечение:

Учебная аудитория № 354 в учебном корпусе №2а (Лит.В) для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Специализированная мебель:

- стол ученический – 13 шт.,
- стол компьютерный с перегородкой – 10 шт.,
- доска передвижная маркерная – 1 шт.,
- трибуна для выступлений 550*500х1190; – 1 шт.,
- жалюзи горизонтальные металлические – 2 шт.

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий:

Мультимедийное переносное оборудование в составе:

- ноутбук Aser Extensa EX2508 – 1 шт. (на ответственном хранении и профилактическом обслуживании в помещении №365)
- мультимедиа-проектор Beng (на ответственном хранении и профилактическом обслуживании в помещении №365)
- экран на штативе Screen Media Apolto 180x180,
- стенды учебные – 5 шт.

Оборудование:

- системный блок AMD Phenom II X2 550-10 шт.,
- монитор BENQ T902HDA – 10 шт.,
- клавиатура Genius K627 – 10 шт.,
- коммутатор HUB -16 ports 10/100/1000 Мбс.
- Super Multi DWD Rewriter LG -External/GE 20 – 1 шт.

(на ответственном хранении и профилактическом обслуживании в помещении №365)

Персональные компьютеры объединены в локальную сеть с выходом в Internet и обеспечены доступом в электронно-образовательную среду организации.

Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционные системы и дополнения MS Office:

1.1. Microsoft Imagine – подписка на программные продукты компании Microsoft (включает в себя рабочие и серверные операционные системы Windows Server 2013, Windows XP, Windows 7; гос. контракт № 0327100008214000033-0019832-01; средства для разработки, дополнительные модули Microsoft Office – MS FrontPage, MSVisio, MS Project, MS Access, MS. Гос.контракт №0327100008214000033-0019832-01

2. Офисные пакеты, работа с текстом:

2.1. MS Office 2007 Лицензии №42163278, №42520331

2.2. Libre Office 5.0.3 – свободно распространяемый офисный пакет.

2.3. Acrobat Professional 11.0 Лицензия № 65195558.

2.4. Acrobat Reader , Foxit Reader – свободно распространяемые просмотрщики PDF и DjVU

2.5. ABBYY FineReader 11 Corporate Edition, код AF11-3S1P05-102/AD

3. Безопасность и антивирусное обеспечение:

3.1. Антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Spase Security 17E0-150812-061815

4. Информационно-справочные системы:

4.1. Консультант-плюс. Договор об информационной поддержке от 11.01.16

4.2. Кодекс-техэксперт. Договор Т-020116 от 01.01.16

5. Учебные программы. Экономика, управление и планирование:

5.1. Project Expert for Windows Лицензия №20013N

5.2. Конси. SWOT Analysis. Лицензия № 964 от 21.12.10

5.3. Alt Invest Договор №6-12-018 от 12.04.2012

5.3. Гранд-Смета Договор № 260ГС от 07.04.2015

5.4. AnyLogic 6 (Моделирование процессов)

Учебная аудитория № 353 в учебном корпусе №2а (Лит.В):

для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Специализированная мебель:

- стол ученический – 15 шт.,
- трибуна 600*500х410;
- доска настенная, маркерная – 1 шт.

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий:

Мультимедийное переносное оборудование в составе:

- мультимедиа-проектор Beng (на ответственном хранении и профилактическом обслуживании в помещении №365)
- ноутбук Aser Extensa EX2508 – 1шт. (на ответственном хранении и профилактическом обслуживании в помещении №365)
- ноутбук Samsung NC 110 – 1шт. (на ответственном хранении и профилактическом обслуживании в помещении №365)
- коммутатор 3 Com Switch 4200-EL 24 ports

Стенды учебные – 3 шт.

Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционные системы и дополнения MS Office:

1.1. Microsoft Imagine – подписка на программные продукты компании Microsoft (включает в себя рабочие операционные системы Windows 8.1), гос.контракт №0327100008214000033-0019832-01

2. Офисные пакеты, работа с текстом:

2.1. MS Office 2007 Лицензии №42163278, №42520331

2.2. Acrobat Professional 11.0 Лицензия № 65195558

2.3. Acrobat Reader , Foxit Reader – свободно

распространяемые просмотрщики PDF и DjVU

2.4. ABBYY FineReader 11 Corporate Edition, код AF11-3S1P05-102/AD

4. Безопасность и антивирусное обеспечение:

4.1. Антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Spase Security 17E0-150812-061815

Аудитория № 352 в учебном корпусе №2а (Лит.В)

для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций; помещение для самостоятельной работы.

Специализированная мебель:

- стол ученический – 5 шт.,
- доска настенная, маркерная – 1 шт.

Наборы оборудования и учебно-наглядных пособий:

- ноутбук Aser Extensa EX2508 – 1шт. (на ответственном хранении и профилактическом обслуживании в помещении №365)
- ноутбук Samsung NC 110 – 1шт. (на ответственном хранении и профилактическом обслуживании в помещении №365)
- принтер, сканер, копир Canon i-sensys MF 3228 – 1 шт. (на ответственном хранении и профилактическом обслуживании в помещении №365)
- учебная литература
- стенд – 1 шт.

Обеспечен доступ в локальную сеть с выходом в Internet и в электронно-образовательную среду организации.

Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционные системы и дополнения MS Office:

1.1. Microsoft Imagine – подписка на программные продукты компании Microsoft (включает в себя рабочие операционные системы Windows 8.1), гос.контракт №0327100008214000033-0019832-01

2. Офисные пакеты, работа с текстом:

2.1. MS Office 2007 Лицензии №42163278, №42520331

2.2. Acrobat Professional 11.0 Лицензия № 65195558

2.3. Acrobat Reader , Foxit Reader – свободно

распространяемые просмотрщики PDF и DjVU

2.4. ABBYY FineReader 11 Corporate Edition, код AF11-3S1P05-102/AD

4. Безопасность и антивирусное обеспечение:

4.1. Антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Spase Security
17E0-150812-061815

Учебная аудитория № 255 в учебном корпусе №2А (Лит.В)

для проведения занятий лекционного и семинарского типа,
групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля,
промежуточной аттестации

Специализированная мебель:

- стол ученический – 17 шт.,
- трибуна 600*500х410;
- доска настенная, маркерная – 1 шт.

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий:

Переносное мультимедийное оборудование в составе:

- мультимедиа-проектор Beng (на ответственном
хранении и профилактическом обслуживании в помещении №365)
- ноутбук Aser Extensa EX2508 – 1шт. (на ответственном
хранении и профилактическом обслуживании в помещении №365)
- Стенды учебные – 8 шт.

Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционные системы и дополнения MS Office:

1.1. Microsoft Imagine – подписка на программные продукты
компании Microsoft (включает в себя рабочие операционные системы
Windows 8.1), гос.контракт №0327100008214000033-0019832-01

2. Офисные пакеты, работа с текстом:

2.1. MS Office 2007 Лицензии №42163278, №42520331

2.2. Acrobat Professional 11.0 Лицензия № 65195558

2.3. Acrobat Reader , Foxit Reader – свободно

распространяемые просмотрщики PDF и DjVU

2.4. ABBYY FineReader 11 Corporate Edition, код AF11-3S1P05-102/AD

4. Безопасность и антивирусное обеспечение:

4.1. Антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Spase Security
17E0-150812-061815

Учебная аудитория № 256 в учебном корпусе №2А (Лит.В)

для проведения занятий лекционного и семинарского типа
(практических), групповых и индивидуальных консультаций,
текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированная мебель:

- стол ученический – 17 шт.,
- трибуна 600*500х410;
- доска настенная, маркерная – 1 шт.

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий:

Переносное мультимедийное оборудование в составе:

- мультимедиа-проектор Beng (на ответственном хранении

и профилактическом обслуживании в помещении №365)
- ноутбук – Samsung NC 110 - 1шт. (на ответственном хранении
и профилактическом обслуживании в помещении №365)
- ноутбук Aser Extensa EX2508 – 1шт. (на ответственном хранении
и профилактическом обслуживании в помещении №365)

Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционные системы и дополнения MS Office:
 - 1.1. Microsoft Imagine – подписка на программные продукты компании Microsoft (включает в себя рабочие операционные системы Windows 8.1), гос.контракт №0327100008214000033-0019832-01
2. Офисные пакеты, работа с текстом:
 - 2.1. MS Office 2007 Лицензии №42163278, №42520331
 - 2.2. Acrobat Professional 11.0 Лицензия № 65195558
 - 2.3. Acrobat Reader , Foxit Reader – свободно распространяемые просмотрщики PDF и DjVU
 - 2.4. ABBYY FineReader 11 Corporate Edition, код AF11-3S1P05-102/AD
4. Безопасность и антивирусное обеспечение:
 - 4.1. Антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Spase Security 17E0-150812-061815.

Для ответственного хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования служит **помещение № 365 в учебном корпусе №2а.**

8 Образовательные технологии, применяемые при прохождении практики

8.1 Основные образовательные технологии, применяемые при прохождении практики

Специфика практики и объем учебного материала предполагают в основном традиционную контактную форму работы руководителя со студентами с использованием активных и интерактивных форм обучения. В процессе организации практики руководителями и студентами должны применяться современные образовательные формы и технологии:

- *мультимедийные технологии*, позволяющие руководителям экономить время на изложение необходимого материала и увеличить его объем.
- *дистанционная форма* консультаций во время прохождения конкретных этапов научно-исследовательской практики и подготовки отчета, позволяющая оперативно решать возникающие вопросы.
- *компьютерные технологии и программные продукты*, необходимые для сбора и систематизации маркетинговой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики исследований и т.д.

8.2 Особенности прохождения практики лицами с ограниченными возможностями

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ

производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся - инвалидом трудовых функций.