

2020

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Кафедра экономики, оценки бизнеса и бухгалтерского учета

УТВЕРЖДАЮ

директор инженерно-  
экономического института  
Н.А.Кулагина

« 18 » мая 2020 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**(практики по получению профессиональных**  
**умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе**  
**технологическая практика))**  
**(3 зачетные единицы)**

Направление подготовки магистров - 38.04.01 Экономика

Направленность - «Статистика и бизнес-аналитика»

Форма обучения - заочная

Квалификация выпускника – магистр

Выпускающая кафедра – «Экономика, оценка бизнеса и бухгалтерский учет»

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 30 марта 2015 г. № 321 (ред. от 13.07.2017) и учебным планом.

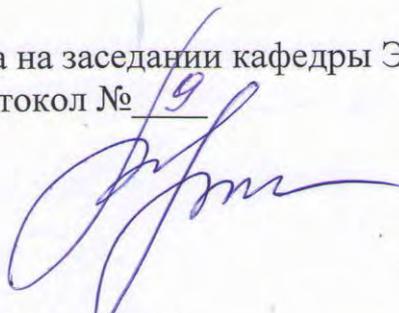
Рецензент: начальник отдела  
сводных статистических работ,  
статистики цен и финансов Брянскстата



И.В.Самигуллина

Программа практики обсуждена на заседании кафедры ЭОББУ  
« 4 » мая 2020 протокол № 9

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент



С.Г. Кузнецов

Рекомендовано УМК ИЭИ

Протокол от « 15 » мая 2020 № 9

Председатель УМК,  
к.э.н., доцент



С.Л. Моисеенко

Программу практики разработал:  
к.э.н., доцент



Е.П.Жиленкова

Рабочая программа актуальна на \_\_\_\_\_ уч.год

(рассмотрена на заседании кафедры ЭОББУ \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_\_)

Зав.кафедрой ЭОББУ

С.Г.Кузнецов

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 30 марта 2015 г. № 321 (ред. от 13.07.2017) и учебным планом.

Рецензент: начальник отдела  
сводных статистических работ,  
статистики цен и финансов Брянскстата

И.В.Самигуллина

Программа практики обсуждена на заседании кафедры ЭОББУ  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент

С.Г. Кузнецов

Рекомендовано УМК ИЭИ  
Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_  
Председатель УМК,  
к.э.н., доцент

С.Л. Моисеенко

Программу практики разработал:  
к.э.н., доцент

Е.П.Жиленкова

Рабочая программа актуальна на \_\_\_\_\_ уч.год  
(рассмотрена на заседании кафедры ЭОББУ \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_)  
Зав.кафедрой ЭОББУ \_\_\_\_\_ С.Г.Кузнецов

## ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая программа определяет понятие производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) студентов магистратуры, порядок ее организации и руководства, раскрывает содержание и структуру работы, требования к отчетной документации; подготовлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 30 марта 2015 г. № 321 и учебным планом.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО 38.04.01 Экономика (уровень магистратура).

В процессе прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) студенты должны закрепить знания, полученные в рамках теоретического обучения, закрепить и развить профессиональные умения и навыки аналитической, организационно - управленческой деятельности, анализа и систематизации информации с целью её использования в процессе принятия экономических, управленческих решений, направленных на повышение конкурентоспособности и эффективности деятельности субъектов экономики, а также соблюдать правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности, противопожарной защиты.

Выполнение производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) студентами направлено на обеспечение непрерывности и последовательности овладения ими элементами профессиональной деятельности по направлению подготовки в соответствии с требованиями к уровню профессиональной подготовленности выпускников магистратуры.

Сроки проведения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) определяются графиком учебного процесса в соответствии с учебным планом.

Выполнение производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) обучающимися с различной степенью инвалидности, должно соответствовать требованиям приказа Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и

предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ для прохождения предусмотренной учебным планом научно-исследовательской работы, Университет согласовывает с ним условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации.

При организации проведения практики Университет вправе применять ЭО и ДОТ в соответствии с требованиями законодательства РФ и локальных нормативных актов Университета.

В период прохождения практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах в организации. При проведении установочного инструктажа обучающимся разъясняется порядок прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)), ее цели, задачи, содержание, форма и содержание отчетности.

Для обучающихся устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где они проходят производственную практику.

Программа производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 15 декабря 2017 г. № 1225 «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 30.03.2015 № 321 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратура);
- локальными нормативными актами Университета;
- учебным планом направления подготовки 38.04.01 Экономика (направленность «Статистика и бизнес-аналитика»).

## **1. ВИД, ТИП, СПОСОБЫ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Вид практики – производственная практика.

Тип производственной практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика).

Форма проведения практики - дискретно по видам практик.

Способы проведения практики: стационарная; выездная.

Базами производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (направленность «Статистика и бизнес-аналитика») являются профильные организации различных организационно-правовых форм собственности и органы власти г.Брянска и Брянской и др. областей, с которыми заключается договор на прохождение практики, структурные подразделения ФГБОУ ВО «БГИТУ».

При проведении практики с применением ЭО и ДОТ основой взаимодействия преподавателей со студентами являются ЭИОС Университета (<http://eos.bgitu.ru>) и LMS «Moodle» (<http://moodle.bgitu.ru>). Разрешается использование e-mail; мессенджеров и социальных сетей для быстрой связи преподавателя с обучающимися; использование комнат для проведения вебинаров и других программных решений, систем вебинаров в рамках ЭИОС Университета; систем организации видеоконференцсвязи на основе стороннего программного обеспечения (Skype, Viber, иные).

Для проведения практики преподаватели могут использовать любые инструменты, которые позволяют достичь наиболее качественных результатов обучения. Проведение практик в дистанционной форме регламентируется календарным учебным графиком, утвержденным в Университете для каждой группы.

Взаимодействие преподавателей и обучающихся при организации практики с применением ЭО и ДОТ может осуществляться в асинхронном и синхронном режиме.

Иные особенности применения ЭО и ДОТ регламентируются законодательством РФ и локальными нормативными актами Университета.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

Целью производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) является подготовка обучающихся к осознанному и углубленному освоению учебных циклов основной образовательной программы, получение профессиональных практических навыков работы.

Задачами производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) являются:

- организационно-экономическая характеристика объекта прохождения практики (предприятия различных форм собственности, сферы деятельности, организации, учреждения, корпоративные и региональные структуры);
- исследование среды и особенностей функционирования предприятий различных форм собственности, корпоративных и региональных структур;
- изучение региональной, отраслевой, управленческой, экономической, производственной специфики деятельности хозяйствующих субъектов;
- изучение финансовой, коммерческой, экономической, бухгалтерской, статистической и другой управленческой документации хозяйствующих субъектов;
- анализ и оценка эффективности функционирования объекта прохождения практики;
- сбор, систематизация и обобщение фактологического материала для использования в выпускной квалификационной работе;
- подготовка аналитического отчёта о деятельности субъекта корпоративной или региональной структуры - объекта практики;
- подготовка доклада на научный семинар (научно-практическую конференцию) или статьи для опубликования.

## **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) является обязательным компонентом учебного процесса подготовки магистров и входит в блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

По учебному плану подготовки магистров предусмотрено прохождение производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) во втором семестре.

Продолжительность практики - 2 недели.

Трудоемкость практики - 3 зачетные единицы (108 часов).

Для успешного прохождения производственной практики студент должен:

*знать:*

- текущую экономическую политику страны, региона, перечень необходимых аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро-, мезо- и макроуровне;
- основные методы самоорганизации и самообразования;
- методы и методологию исследований в экономике;
- способы визуализации данных, анализа и синтеза информации;
- основные этапы проведения финансово-экономического анализа; методологию подготовки заданий для проведения финансово-экономического анализа и разработки проектных решений;
- основные способы получения информации, в т.ч. для целей проведения бизнес- и интеллектуального анализа;
- методику расчета основных критериев социально-экономической эффективности

*уметь:*

- высказывать и обосновывать свою позицию по вопросам развития организации, опираясь на результаты проведенного финансово-экономического анализа;
  - работать с библиографией и библиотечными информационными системами;
  - текущую экономическую политику страны, региона, перечень необходимых аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро-, мезо- и макроуровне;
  - использовать информационные системы в профессиональной деятельности с целью подготовки заданий и разработки проектных решений;
  - подбирать аналитические материалы для проведения исследования и написания научной статьи (доклада);
  - проводить интеллектуальный анализ и систематизацию данных;
  - готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро-, мезо- и макроуровне;
  - анализировать и интерпретировать финансовую, статистическую, экономическую информацию, содержащуюся в отчетности отраслевых ведомств, муниципальных образований;
- владеть:*
- навыками интеллектуального анализа и визуализации данных;
  - навыками самостоятельной работы на основе применения методов и методологии исследований в экономике;
  - навыками самостоятельной работы сбора, систематизации, обобщения и научной интерпретации информации;

- основами финансово-экономического анализа, навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации;
- навыками самоорганизации и самообразования;
- навыками ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- навыками самоорганизации и самообразования;
- правилами грамотного составления отчета по практике в соответствии с требованиями к оформлению рукописных работ работать с первичными источниками информации;
- навыками разработки проектных решений на основе эконометрических исследований и с применением профессиональных информационных систем;
- методами разработки вариантов управленческих решений на основе использования данных бизнес-аналитики.

#### **4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

В процессе прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) формируются следующие компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции	Компонентный состав компетенций
<b>Общекультурные компетенции (ОК):</b>		
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<p><i>Знать:</i> методы и методологию исследований в экономике;  способы визуализации данных, анализа и синтеза информации;  <i>Уметь:</i> подбирать аналитические материалы для проведения исследования и написания научной статьи (доклада);  проводить интеллектуальный анализ и систематизацию данных;  <i>Владеть:</i> навыками интеллектуального анализа и визуализации данных;  навыками самостоятельной работы на основе применения методов и методологии исследований в экономике.</p>
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	<p><i>Знать:</i> основные этапы проведения финансово-экономического анализа;  <i>Уметь:</i> высказывать и обосновывать свою позицию по вопросам развития организации, опираясь на результаты проведенного финансово-экономического анализа;  <i>Владеть:</i> основами финансово-экономического анализа, навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации.</p>

ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<p><i>Знать:</i> текущую экономическую политику страны, региона, перечень необходимых аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро-, мезо- и макроуровне; основные методы самоорганизации и самообразования;</p> <p><i>Уметь:</i> работать с библиографией и библиотечными информационными системами; дать оценку мероприятиям в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро-, мезо- и макроуровне;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; навыками самоорганизации и самообразования; правилами грамотного составления отчета по практике в соответствии с требованиями к оформлению рукописных работ работать с первичными источниками информации.</p>
<b>Профессиональные компетенции (ПК):</b>		
ПК-5	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	<p><i>Знать:</i> методологию подготовки заданий для проведения финансово-экономического анализа и разработки проектных решений;</p> <p><i>Уметь:</i> использовать информационные системы в профессиональной деятельности с целью подготовки заданий и разработки проектных решений;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками разработки проектных решений на основе эконометрических исследований и с применением профессиональных информационных систем.</p>
ПК-8	способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	<p><i>Знать:</i> основные способы получения информации, в т.ч. для целей проведения бизнес- и интеллектуального анализа;</p> <p><i>Уметь:</i> готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро-, мезо- и макроуровне;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками самостоятельной работы, сбора, систематизации, обобщения и научной интерпретации информации;</p>
ПК-12	способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	<p><i>Знать:</i> методику расчета основных критериев социально-экономической эффективности</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать и интерпретировать финансовую, статистическую, экономическую информацию, содержащуюся в отчетности отраслевых ведомств, муниципальных образований;</p> <p><i>Владеть:</i> методами разработки вариантов управленческих решений на основе использования данных бизнес-аналитики</p>

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (В ТОМ ЧИСЛЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА))

Общая трудоемкость составляет 3 зачетные единицы, 108 час, 2 недели

Разделы (этапы) практики	Трудоемкость
Подготовительный этап	2 недели
Аналитический этап	
Отчетный этап	
Зачет дифференцированный	2 семестр
<b>Общая трудоемкость, зач. ед.</b>	<b>3 з.ед.</b>

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (направленность «Статистика и бизнес-аналитика») проводится в виде всестороннего, углубленного анализа деятельности организации-объекта и исследовательской работы на объекте практики.

### 5.1 Этапы практики, виды работ, трудоемкость и форма текущего контроля

Рекомендуется следующий календарный график выполнения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) (из расчета шестидневной рабочей недели студента).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, включая СРС	Продолжительность, дней	Форма текущего контроля
1	Подготовительный	1.1. Участие в организационном собрании. 1.2. Инструктаж по технике безопасности; ознакомление с заданием практики, правилами прохождения практики; 1.3. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка базы практики, общее ознакомление со структурой базы практики; 1.4. Ознакомление с источниками информации полученной отечественными и зарубежными исследователями по тематике научных исследований, объекте практики; 1.5. Подготовка плана практики и обсуждение с руководителем порядка его реализации. Получение документов и индивидуального задания.	1	Собеседование

2	Аналитический	2.1 Составление аналитического обзора по роду деятельности подразделения (отдела) предприятия (организации), в котором организовано прохождение практики (в зависимости от базы практики) 2.2 Разработка управленческих решений и обоснование их выбора на основе проведенного бизнес-анализа с учетом критериев социально-экономической эффективности 2.3 Выполнение индивидуального задания (подготовка научной статьи или доклада по определенной тематике)	4	Проверка отчета, собеседование
3	Отчетный	3.1 Оформление отчета по производственной практике по (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) 4.2 Подготовка доклада.	2	Защита отчета по практике
		<b>Итого</b>	<b>12</b>	

## 5.2 Содержание практики и формируемые компетенции по результатам практики

Практика проводится в соответствии с программой производственной практики и индивидуальным заданием на практику, составленным научным руководителем. Руководство производственной практикой осуществляет научный руководитель студента по согласованию с руководителем магистерской программы.

Производственная практика имеет важное значение для научно-исследовательской работы и подготовки к выполнению выпускной квалификационной работы. Хорошо подобранный, продуманный и обработанный на практике материал в значительной мере обеспечивает успешное выполнение выпускной квалификационной работы.

Содержание практики	Формируемые компетенции и планируемые результаты практики
Анализ организационно-правовых основ деятельности организации на основе устава, свидетельства о государственной регистрации, имеющихся лицензий Ознакомление с особенностями производства (основной деятельности), организационно-управленческой структурой Анализ миссии и стратегии развития организации, решаемых научно-исследовательских и производственных задач	Формируемые компетенции: ПК-5, ПК-12  Планируемые результаты практики: Выполнение раздела 1 отчета по практике
Проведенного бизнес-анализа деятельности организации (в зависимости от базы практики: объектом выступают предприятия (организации) или	Формируемые компетенции: ПК-5, ПК-8, ПК-12 Планируемые результаты

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения ) с учетом критериев социально-экономической эффективности, разработка управленческих решений и обоснование их выбора	практики: Выполнение раздела 2 отчета по практике
В соответствии с индивидуальным заданием подготовка научной статьи или доклада по определенной тематике (на основе анализа теоретических основ исследуемой темы)	Формируемые компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-5 Планируемые результаты практики: Выполнение раздела 2 отчета по практике.
Подготовка выводов по результатам практики, подготовка и защита отчета по практике.	Формируемые компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-5, ПК-8, ПК-12 Планируемые результаты практики: Подготовка отчета и доклада по итогам практики.

При организации проведения практик в формате удаленной работы с применением исключительно ЭО и ДОТ для обеспечения взаимодействия обучающихся с руководителями практик как со стороны Университета, так и со стороны профильной организации (в случае проведения практики в профильной организации) используются различные формы и технологии онлайн и оффлайн взаимодействия:

- взаимодействие посредством ЭИОС БГИТУ;
- обмен документацией (рабочие графики (планы) проведения практик; индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики; отчеты по практикам; иная документация) посредством электронной почты, социальных сетей;
- видеоконференции с обменом сообщениями;
- видео- и аудиозвонки;
- иные формы, доступные руководителям практик (со стороны Университета, со стороны профильной организации) и обучающимся;
- комбинация различных форм.

При организации проведения практик в формате удаленной работы с применением исключительно ЭО и ДОТ допускается использование следующих платформ: ЭОИС БГИТУ (<http://eos.bgitu.ru/>); LMS Moodle; Zoom (видеоконференции с обменом сообщениями и контентом в реальном времени); Webinar (видеоконференции с обменом сообщениями и контентом в реальном времени); Microsoft Teams (видео- и аудиозвонки в интернете); Skype (видео- и аудиозвонки в интернете); иные платформы на усмотрение руководителям практик (при условии возможности их использования обучающимися).

Указанные формы взаимодействия и используемые платформы должны обеспечивать:

- со стороны руководителя практики от Университета: составление рабочего графика (плана) проведения практики; разработку индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемых в период практики; участие в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации (в случае проведения практики в профильной организации); осуществление контроля за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО; оказание методической помощи обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий; оценку результатов прохождения практики обучающимися;

- со стороны руководителя практики от профильной организации (в случае проведения практики в профильной организации): согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики; предоставление рабочих мест обучающимся; обеспечение безопасных условий прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проведение инструктажей обучающихся.

При организации прохождения практики с применением ЭО и ДОТ проводятся групповые и/или индивидуальные консультации и/или установочные занятия в режиме онлайн.

### **5.3 Самостоятельная работа студентов**

Самостоятельная работа студентов направлена на углубление и закрепление знаний, развитие практических и интеллектуальных умений, комплекса универсальных (общекультурных) и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов.

Самостоятельная работа студентов при прохождении практики предусмотрена в следующих видах и формах:

1. Поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме
2. Работа с нормативными документами
3. Поиск, анализ, структурирование информации
4. Подготовка отчета по практике, доклада, научной статьи и подготовка к процедуре защиты.

В качестве учебно-методического обеспечения самостоятельной работы студентов в период прохождения практики выступают Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «БГИТУ», программа практики, индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, учебно-методические материалы кафедры.

**Примерный перечень тем индивидуальных заданий (в зависимости от базы практики)**

**- объектом выступают предприятия (организации):**

1. Анализ производства и продажи продукции:
  - проанализировать основные виды деятельности (оказываемых услуг) предприятия (организации);
  - проанализировать процесс оперативного планирования выпуска продукции (оказываемых услуг) предприятия (организации);
  - определить направления повышения эффективности выпуска продукции (оказания услуг) предприятия (организации).
2. Анализ трудовых ресурсов предприятия :
  - проанализировать профессиональный состав предприятия (организации) (по категориям персонала);
  - проанализировать процесс подбора кадрового состава предприятия (организации);
  - проанализировать действующую систему стимулирования персонала предприятия (организации);
  - проанализировать систему работы с кадрами - кадровый менеджмент на предприятии (в организации);
  - определить направления повышения эффективности управленческого труда на предприятии (в организации).
3. Оценка информационного обеспечения системы управления:
  - охарактеризовать общую схему информационных потоков в организации (на предприятии);
  - охарактеризовать средства передачи и преобразования информации в организации (на предприятии);
  - проанализировать организацию делопроизводства организации (предприятия);
  - предложить мероприятия, направленные на совершенствование информационного обеспечения процесса управления предприятием (организацией).
4. Управление организационными изменениями:
  - проанализировать структуру и содержание деятельности отдельных служб организации (предприятия) в целом и/или структурного подразделения;
  - проанализировать задачи и функции отдельных служб организации (предприятия) в целом и/или структурного подразделения, оцените взаимодействия;
  - разработать предложения по оптимизации организационной структуры организации (предприятия) в целом и/или ее отдельных служб.
5. Анализ маркетинговой деятельности предприятия и маркетинговой службы
  - описать функции и задачи службы маркетинга предприятия (организации);
  - проанализировать маркетинговую среду предприятия (организации);
  - проанализировать (описать стратегии и тактики организации (предприятия) в области рекламной деятельности;

- разработать предложения по повышению эффективности маркетинговой деятельности предприятия (организации) и/или рекламной деятельности.

6. Оценка финансового потенциала предприятия (организации):

- изучите баланс предприятия и систему показателей, используемых предприятием для анализа производственно-хозяйственной деятельности;

- проведите анализ финансовой устойчивости предприятия (или по выбору: анализ ликвидности; анализ прибыли и убытков; анализ рентабельности);

- выявите резервы повышения финансовой устойчивости предприятия (организации) (или по выбору: роста ликвидности; повышения прибыли и снижения убытков; роста рентабельности).

7. Управление качеством:

- описать существующую систему менеджмента качества предприятия (организации);

- составить каталог стандартов менеджмента качества и основных документов стандартов менеджмента качества предприятия (организации);

- исследовать процесс управления качеством выпускаемой продукции (оказываемых услуг) предприятия (организации);

- разработать модель показателей и критериев качества выпускаемой продукции (оказываемых услуг) организации (предприятия).

8. Оценка инвестиционной активности предприятия:

- провести анализ инвестиционной активности предприятия;

- оценить внешние и внутренние риски инвестиционной деятельности на предприятии;

- изучить инвестиционные проекты, реализованные на предприятии.

9. Оценка обеспеченности предприятия оборотным капиталом:

- провести анализ собственного капитала в динамике и структуру ;

- провести анализ в динамике заемного капитала;

- выявить излишки или недостатки собственного оборотного капитала при покрытии запасов и затрат;

10. Анализ безубыточности и целевое планирование прибыли:

- проанализировать точку безубыточности по основным видам продукции, работ, услуг;

- провести анализ вложенного дохода и операционного рычага.

11. Оценка диагностики вероятности банкротства предприятия :

- провести оценку вероятности банкротства по зарубежным и отечественным моделям ;

- подвести итог полученных данных, обобщив имеющийся материал;

- предложить мероприятия по снижению риска банкротства.

**- объектом практики выступают органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения:**

1. Ознакомиться и оценить Показатели эффективности деятельности органов исполнительной власти Брянской области
2. Ознакомиться и оценить основные направления развития области, содержащиеся в «Прогнозе социально-экономического развития Брянской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»
3. Сопоставить и сделать вывод о показателях социально-экономического развития Брянской области в сравнении со средними по Центральному федеральному округу и Российской Федерации
4. Кратко изложить материал, содержащейся в документе «Итоги социально-экономического развития Брянской области» за прошлый год.
5. Приведите цели и задачи муниципальной программы, реализуемой в отрасли данного учреждения
6. Привести данные и сделать вывод о результатах проверок и ревизий, проведенных контрольно-ревизионным отделом Брянской городской администрации (либо иным органом отела администрации муниципального образования)
7. Провести анализ Отчета о расходовании бюджетных средств Администрацией Губернатора Брянской области и Правительством Области за прошлый год .
8. Оценить как реализуются стратегические инициативы Президента Российской Федерации в Брянской области , используя отчеты и данные мониторинга исполнения
9. Провести анализ государственной собственности по состоянию на 2017 г, (информация публикуется управление по имущественным отношениям из реестра государственного имущества на сайте Правительства Брянской области )
10. Руководствуясь информацией Инвестиционного портала Брянской области (<https://invest32.ru/o-bryanskoj-oblasti/investitsionnaya-privlekatelnost/>) оценить Инвестиционную привлекательность Брянской области
11. Руководствуясь информацией Департамента финансов Брянской облатки привести данные по открытому бюджету области за 2016 и 2017 гг.
12. Руководствуясь информацией Департамента финансов Брянской облатки привести основные направления бюджетной политики области на очередной финансовый год
13. Руководствуясь информацией Департамента финансов Брянской облатки привести данные о межбюджетных отношениях между уровня бюджетной системы области
14. Проанализируйте Отчет об исполнении доходов консолидированного бюджета Брянской области , руководствуясь информацией Департамента финансов Брянской облатки
15. Проанализируйте Отчет об исполнении расходов консолидированного бюджета , руководствуясь информацией Департамента финансов Брянской облатки
16. Проанализируйте Отчет об исполнении источников

финансирования дефицита консолидированного бюджета, руководствуясь информацией Департамента финансов Брянской облатки и др. в зависимости от объекта практики

Перечень индивидуальных заданий может быть уточнен и дополнен по согласованию с руководителем практики от кафедры.

## 6. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Входной контроль проводится в первый день практики на организационном собрании в виде ответов на вопросы. Перечень вопросов входного контроля представлен в ФОС.

Текущий контроль успеваемости производится в течение практики ведущим преподавателем в следующих формах: проверка разделов отчета, устное собеседование. Текущий контроль успеваемости при прохождении практики осуществляется в форме обратной связи (онлайн, оффлайн) руководителя практики и обучающегося посредством сети Internet.

Результаты текущего контроля прохождения практики учитываются ведущим преподавателем при промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по итогам практики включает составление, оформление и защиту отчета о прохождении производственной практики.

Отчет содержит информационный и аналитический материал, собранный и проработанный обучающимся во время практики (справочные, аналитические материалы и пр.), анализ результатов практики и выводы. Руководитель практики от университета дает конкретные рекомендации для обеспечения групповой и самостоятельной работы студентов (по сбору материалов, их обработке, анализу, форме представления), готовит устные вопросы для проведения аттестации по результатам производственной практики.

Отчет о работе в рамках производственной практики имеет следующую структуру: титульный лист; основная часть; заключение по практике.

Промежуточная аттестация по итогам прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологической практики)) включает защиту отчета по практике.

Для получения положительной оценки студент должен полностью выполнить всё содержание работ, предусмотренное программой практики и индивидуальным заданием, своевременно оформить отчёт и предусмотренную текущую и итоговую документацию.

В отчет по практике должны входить следующие структурные элементы:

<p><i>Титульный лист</i> – является первой страницей отчета о прохождении производственной практики</p>
---

<i>Задание</i>
<i>Введение</i> – должно содержать цель, задачи, объект и предмет производственной практики, информационную базу проводимого исследования, применяемые методы исследования
<i>Основная часть</i> - содержит теоретико-аналитические материалы базы практики (согласно содержанию практики)
<i>Заключение</i> – включает оценку полноты решения поставленных задач; оценку уровня проведенных научных исследований, их теоретическую и практическую значимость; результаты проведенного исследования научному сообществу в виде доклада
Список используемых источников
Приложения

Индивидуальные задания формулируются в дополнение к общему заданию на практику и включают подготовку научной статьи или доклада по определенной тематике (на основе анализа теоретических основ исследуемой темы). По согласованию с преподавателем могут быть разработаны другие индивидуальные задания в зависимости от объекта практики.

Сведения, которые лежат в основе написания отчета по производственной практике, должны быть подкреплены ссылками на источники информации.

Отчет составляется индивидуально на основе собранных в ходе прохождения учебной материалов и сдается на кафедру.

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц, рисунков, которые следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором они упоминается впервые, или на следующей странице. На все приводимые таблицы и рисунки должны быть ссылки в тексте отчета.

В процессе текущего контроля успеваемости студентов используются фонд оценочных средств, разработанный к программе практики.

Целью проведения промежуточной аттестации является контроль формирования у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и основной профессиональной образовательной программой.

Зачет по производственной практике приравнивается к зачету по дисциплинам теоретического обучения, является дифференцированным зачетом, оценивается в баллах: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

Защита отчетов осуществляется перед комиссией, в состав которой входит заведующий выпускающей кафедры, руководитель практики.

Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях.

Университет вправе осуществлять проведение промежуточной аттестации по практике с использованием ЭО и ДОТ в соответствии с требованиями локальных нормативных актов Университета.

Оценочные средства, позволяющие осуществить контроль уровня формирования компетенций в ходе прохождения производственной практики, включают:

**6.1 Материалы входного контроля:**

6.1.1 Вопросы входного контроля

**6.2 Темы для индивидуальных заданий**

6.2.1 Перечень тем индивидуальных заданий

**6.3 Материалы для проведения промежуточной аттестации:**

6.3.1 Вопросы к зачету (2 семестр)

Фонды оценочных средств размещены в УМК «Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))».

Формы контроля приобретения студентами компетенций представлены в таблице 6.1.

Таблица 6.1. – Этапы и формы контроля формирования компетенций в рамках производственной практики\*

Код компетенции	Содержание компетенции	Оценочные средства	Форма контроля
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	6.2.1	Отчет по практике
		6.3.1	Защита отчета по практике
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	6.2.1	Отчет по практике
		6.3.1	Защита отчета по практике
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	6.2.1	Отчет по практике
		6.3.1	Защита отчета по практике
ПК-5	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	6.2.1	Отчет по практике
		6.3.1	Защита отчета по практике

Код компетенции	Содержание компетенции	Оценочные средства	Форма контроля
ПК-8	способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	6.2.1	Отчет по практике
		6.3.1	Защита отчета по практике
ПК-12	способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	6.2.1	Отчет по практике
		6.3.1	Защита отчета по практике

\*Этапы формирования компетенций в рамках основной профессиональной образовательной программы отражены в соответствующей матрице компетенций.

## График учебного процесса

**по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологической практике )**

Направление **38.04.01 Экономика (уровень магистратуры)**, во 2 семестре 2020/2021 года

**Всего – 2 нед.;** промежуточная аттестация – **дифференцированный зачет**

	Вид работы		Недели																	диф. зачет	Кол-во дней	Кол. бал-лов		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17*				18	
Контактная работа	Подготовительный этап	дни	1																			1		
		балл	3																					3
	Аналитический этап	дни	5	3																			8	
		балл	25	15																				40
	Заключительный этап	дни		3																			3	
		балл		17																				17
	Итого за день	дни	6	6																				
		балл	28	32																				
	Итого за прошедшие дни (сумма)	дни	6	12																			12	
		<b>балл</b>	28	60																		40		100

Таблица 6.2 – \*Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах формирования в рамках производственной практики

Код компетенции	Планируемые результаты обучения** (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания (по 5-ти бальной шкале)				
		1	2	3	4	5
ОК-1	<b>Показатели на уровне знаний:</b> методы абстрактного мышления, анализа и синтеза	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания основных методов абстрактного мышления, анализа и синтеза	Неполные знания основных методов абстрактного мышления, анализа и синтеза	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы основных методов абстрактного мышления, анализа и синтеза	Сформированные и систематические знания основных методов абстрактного мышления, анализа и синтеза
	<b>Показатели на уровне умений:</b> подбирать аналитические материалы для проведения исследования и написания научной статьи (доклада)	Отсутствие умения	Частично освоенное умение подбирать аналитические материалы для проведения исследования и написания научной статьи (доклада)	В целом успешное, но не систематическое умение подбирать аналитические материалы для проведения исследования и написания научной статьи (доклада)	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении подбирать аналитические материалы для проведения исследования и написания научной статьи (доклада)	Успешное и систематическое умение подбирать аналитические материалы для проведения исследования и написания научной статьи (доклада)
	<b>Показатели на уровне владений:</b> навыками самостоятельной работы на основе применения методов и методологии исследований в экономике	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков самостоятельной работы на основе применения методов и методологии исследований в экономике	В целом успешное, но не систематическое применение навыков самостоятельной работы на основе применения методов и методологии исследований в экономике	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы навыков самостоятельной работы на основе применения методов и методологии исследований в экономике	Успешное и систематическое применение навыков самостоятельной работы на основе применения методов и методологии исследований в экономике
ОК-2	<b>Показатели на уровне знаний:</b> основные этапы проведения финансово-экономического анализа	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания основных этапов проведения финансово-экономического анализа	Неполные знания основных этапов проведения финансово-экономического анализа	Сформированные, но содержащие отдельные этапы проведения финансово-экономического анализа	Сформированные и систематические знания основных этапов проведения финансово-экономического анализа
	<b>Показатели на уровне умений:</b> высказывать и обосновывать свою позицию по вопросам развития организации, опираясь на результаты проведенного финансово-экономического анализа	Отсутствие умения	Частично освоенное умение высказывать и обосновывать свою позицию по вопросам развития организации, опираясь на результаты проведенного финансово-экономического анализа	В целом успешное, но не систематическое умение высказывать и обосновывать свою позицию по вопросам развития организации, опираясь на результаты проведенного финансово-экономического анализа	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении высказывать и обосновывать свою позицию по вопросам развития организации, опираясь на результаты проведенного финансово-экономического анализа	Успешное и систематическое умение высказывать и обосновывать свою позицию по вопросам развития организации, опираясь на результаты проведенного финансово-экономического анализа

	<b>Показатели на уровне владений:</b> основами финансово-экономического анализа, навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков финансово-экономического анализа, навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации	В целом успешное, но не систематическое применение навыков финансово-экономического анализа, навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы навыков финансово-экономического анализа, навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации	Успешное и систематическое применение навыков финансово-экономического анализа, навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации
ОК-3	<b>Показатели на уровне знаний:</b> основные методы самоорганизации и самообразования	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания основных методов самоорганизации и самообразования	Неполные знания основных методов самоорганизации и самообразования	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы основных методов самоорганизации и самообразования	Сформированные и систематические знания основных методов самоорганизации и самообразования
	<b>Показатели на уровне умений:</b> работать с библиографией и библиотечными информационными системами	Отсутствие умения	Частично освоенное умение работать с библиографией и библиотечными информационными системами	В целом успешное, но не систематическое умение работать с библиографией и библиотечными информационными системами ;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении работать с библиографией и библиотечными информационными системами	Успешное и систематическое умение работать с библиографией и библиотечными информационными системами;
	<b>Показатели на уровне владений:</b> навыками ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией учетных функций	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией учетных функций	В целом успешное, но не систематическое применение навыков ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией учетных функций	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы навыков ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией учетных функций	Успешное и систематическое применение навыков ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией учетных функций
ПК-5	<b>Показатели на уровне знаний:</b> методологии подготовки заданий для проведения финансово-экономического анализа и разработки проектных решений;	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания методологии подготовки заданий для проведения финансово-экономического анализа и разработки проектных решений;	Неполные знания методологии подготовки заданий для проведения финансово-экономического анализа и разработки проектных решений;	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, методологии подготовки заданий для проведения финансово-экономического анализа и разработки проектных решений;	Сформированные и систематические знания методологии подготовки заданий для проведения финансово-экономического анализа и разработки проектных решений;
	<b>Показатели на уровне умений:</b> использовать информационные системы в профессиональной деятельности с целью подготовки заданий и разработки проектных решений;	Отсутствие умения	Частично освоенное умение использовать информационные системы в профессиональной деятельности с целью подготовки заданий и разработки проектных решений;	В целом успешное, но не систематическое умение использовать информационные системы в профессиональной деятельности с целью подготовки заданий и разработки проектных решений;;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении использовать информационные системы в профессиональной деятельности с целью подготовки заданий и разработки проектных решений;	Успешное и систематическое умение использовать информационные системы в профессиональной деятельности с целью подготовки заданий и разработки проектных решений;

	<b>Показатели на уровне владений:</b> навыками разработки проектных решений на основе эконометрических исследований и с применением профессиональных информационных систем	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков разработки проектных решений на основе эконометрических исследований и с применением профессиональных информационных систем	В целом успешное, но не систематическое применение навыков разработки проектных решений на основе эконометрических исследований и с применением профессиональных информационных систем	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы навыков разработки проектных решений на основе эконометрических исследований и с применением профессиональных информационных систем	Успешное и систематическое применение навыков разработки проектных решений на основе эконометрических исследований и с применением профессиональных информационных систем
ПК-8	<b>Показатели на уровне знаний:</b> способы получения статистической информации, в т.ч. для целей подготовки аналитических материалов;	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания способов получения статистической информации, в т.ч. для целей подготовки аналитических материалов;	Неполные знания способов получения статистической информации, в т.ч. для целей подготовки аналитических материалов;	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания способов получения статистической информации, в т.ч. для целей подготовки аналитических материалов;	Сформированные и систематические знания способов получения статистической информации, в т.ч. для целей подготовки аналитических материалов;
	<b>Показатели на уровне умений:</b> готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро - , мезо- и макроуровне	Отсутствие умений	Частично освоенное умение готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро - , мезо- и макроуровне	В целом успешное, но не систематическое умение готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро - , мезо- и макроуровне	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро - , мезо- и макроуровне	Успешное и систематическое умение готовить материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро - , мезо- и макроуровне
	<b>Показатели на уровне владений:</b> навыками самостоятельной работы, сбора, систематизации и научной интерпретации финансово-экономической информации;	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков самостоятельной работы, сбора, систематизации и научной интерпретации финансово-экономической информации	В целом успешное, но не систематическое применение навыков самостоятельной работы, сбора, систематизации и научной интерпретации финансово-экономической информации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков самостоятельной работы, сбора, систематизации и научной интерпретации финансово-экономической информации	Успешное и систематическое применение навыков самостоятельной работы, сбора, систематизации и научной интерпретации финансово-экономической информации
ПК-12	<b>Показатели на уровне знаний:</b> методики расчета основных критериев социально-экономической эффективности	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания методики расчета основных критериев социально-экономической эффективности	Неполные знания методики расчета основных критериев социально-экономической эффективности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания методики расчета основных критериев социально-экономической эффективности	Сформированные и систематические знания методики расчета основных критериев социально-экономической эффективности

	<p><b>Показатели на уровне умений:</b> анализировать и интерпретировать финансовую, статистическую, экономическую информацию, содержащуюся в отчетности отраслевых ведомств, муниципальных образований</p>	Отсутствие умений	Частично освоенное умение анализировать и интерпретировать финансовую, статистическую и иную информацию, содержащуюся в отчетности отраслевых ведомств, муниципальных образований;	В целом успешное, но не систематическое умение анализировать и интерпретировать финансовую, статистическую и иную информацию, содержащуюся в отчетности отраслевых ведомств, муниципальных образований;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение анализировать и интерпретировать финансовую, статистическую и иную информацию, содержащуюся в отчетности отраслевых ведомств, муниципальных образований;	Успешное и систематическое умение анализировать и интерпретировать финансовую, статистическую и иную информацию, содержащуюся в отчетности отраслевых ведомств, муниципальных образований;
	<p><b>Показатели на уровне владений:</b> методами разработки вариантов управленческих решений на основе использования данных бизнес-аналитики</p>	Отсутствия навыков	Фрагментарное применение методов разработки вариантов управленческих решений на основе использования данных бизнес-аналитики	В целом успешное, но не систематическое применение методов разработки вариантов управленческих решений на основе использования данных бизнес-аналитики	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение методов разработки вариантов управленческих решений на основе использования данных бизнес-аналитики	Успешное и систематическое применение навыков методов разработки вариантов управленческих решений на основе использования данных бизнес-аналитики

### 6.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

- защита отчета по практике;
- собеседование.

Защита отчета по практике и опрос проводятся по разработанным вопросам. Задания данного типа включают материалы пп. 6.1.1, 6.2.1, 6.3.1 настоящей РП.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются задания, выполняемые при прохождении учебной практики, находящие отражение в отчете. Задания данного типа включают материалы п. 6.2.1 настоящей РП.

Критерии оценки учебных действий студентов приводятся в фондах оценочных средств УМК данной практики.

Таблица 6.3 – Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Критерии обучения для формирования компетенций (в соответствии с таблицей 5.2)	1	2	3	4	5
Количество баллов (в соответствии с бально-рейтинговой системой)	0-20	21-59	60-70	71-85	86-100
Уровень сформированности компетенций	предпороговый		пороговый	высокий	высший

Степень соответствия содержания и качества подготовки требованиям ФГОС ВО определяется приобретением компетенций, которые считаются сформированными в рамках данной практики, если студент преодолевает пороговый уровень сформированности компетенций.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 8.1. Основная литература:

1. Назаров, М.Г. Практикум по социально-экономической статистике: учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] / Назаров М.Г. - М.: КноРус, 2019. - 359 с. Режим доступа: <https://book.ru/book/931425>

2. Глебова, И.Ю. Социально-экономическая статистика: учебник [Электронный ресурс] / Глебова И.Ю., Долбик-Воробей Т.А., Качанова Н.Н. – М.: КноРус, 2019. - 283 с.- Режим доступа: <https://book.ru/book/929958>

3.Герасимова, В.Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Герасимова В.Д., Туктарова Л.Р., Черняева О.А. — Москва : КноРус, 2018. — 505 с. — (для бакалавров). — ISBN 978-5-406-05686-8. — URL: <https://book.ru/book/926937>

4.Усанов, А.Ю. Анализ деятельности экономических субъектов. Бакалавриат [Электронный ресурс]: практикум / Усанов А.Ю., Басова М.М., Гавель О.Ю. — Москва : Русайнс, 2019. — 157 с. Режим доступа: <https://book.ru/book/932479>

5.Соловьев, В.И. Анализ данных в экономике [Электронный ресурс]: Теория вероятностей, прикладная статистика, обработка и анализ данных в Microsoft Excel: учебник / Соловьев В.И. - Москва: КноРус, 2019. - 497 с. - (бакалавриат). - ISBN 978-5-406-06940-0. - Режим доступа: <https://book.ru/book/930826>

## **8.2 Дополнительная литература:**

1. Киселева, Н.П. Социально-экономическая статистика: учебное пособие [Электронный ресурс] / Киселева Н.П. - М. : Русайнс, 2017. - 150 с. Режим доступа: <https://book.ru/book/929743>

2.Савиных, А.Н. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Савиных А.Н. — Москва : КноРус, 2016. — 299 с. — (для бакалавров и магистров). — ISBN 978-5-406-04574-9. — URL: <https://book.ru/book/918008>

3.Салин, В.Н. Статистический анализ данных цифровой экономики в системе «STATISTICA»: учебно-практическое пособие / Салин В.Н., Чурилова Э.Ю. - Москва: КноРус, 2019. - 238 с. - (бакалавриат и магистратура). - ISBN 978-5-406-06835-9. - URL: <http://book.ru/book/931277>

## **8.3 Учебно-методические материалы, в том числе для самостоятельной работы обучающихся по практике:**

1. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) [Текст]: методические указания для обучающихся по направлению подготовки магистров 38.04.01 «Экономика» направленность «Статистика и бизнес-аналитика» / Брянск. гос. инж.-технол. универ. Сост. Е.П.Жиленкова. – Брянск: БГИТУ, 2020. - 13 с.

## **8.4 Справочно-информационные системы, профессиональные базы данных, электронные библиотечные системы:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс»  
<http://www.consultant.ru/about/>

2. Информационно-правовой портал «Гарант.Ру»  
<https://www.garant.ru/>

3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>
4. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru>
5. Единый архив экономических и социальных данных [http://sophist.hse.ru/data\\_access.shtml](http://sophist.hse.ru/data_access.shtml)
6. Базы данных Министерства экономического развития и торговли России [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)
7. Базы данных Европейского общества (Association of Opinion and Marketing Research Professionals) <http://www.esomar.org>
8. Центральная база статистических данных (ЦБСД) <http://cbsd.gks.ru/>
9. База данных «Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС)» <https://fedstat.ru/>
10. База данных «Показатели муниципальных образований» [http://www.gks.ru/free\\_doc/new\\_site/bd\\_munst/munst.htm](http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm)
11. База статистических данных «Регионы России» [http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\\_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/doc\\_1138623506156](http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/doc_1138623506156)
12. База открытых данных Минтруда России <https://rosmintrud.ru/opendata>
13. Базы данных Европейского общества (Association of Opinion and Marketing Research Professionals) <http://www.esomar.org>
14. Электронная библиотечная система «Лань», доступ к полнотекстовым учебникам. URL: <http://e.lanbook.com>
15. Электронная библиотечная система «BOOK», доступ к полнотекстовым учебникам. URL: <http://www.book.ru>

*Программное обеспечение:*

- Microsoft Office Word;
- Microsoft Office Excel;
- Microsoft Office Access.

*Интернет-ресурсы:*

1. Центр справки и обучения Office. URL: <https://support.office.com/>
2. Базы данных Access. URL: <https://accesshelp.ru/>

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

При прохождении практики используется следующее материально-техническое обеспечение:

**Производственная аудитория № 534 (для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и**

**индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) в учебном корпусе №2А**

Специализированная мебель:

- доска классная;
- подиум;
- трибуна 550\*500x1190;
- столы аудиторные - 32шт.;
- стулья аудиторные - 62 шт.;
- жалюзи вертикальные тканевые.

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий:

- ноутбук Lenovo (на ответственном хранении в ауд. 527);
- комплекты электронных презентаций;
- информационные стенды - 2 шт.;
- учебно-наглядные пособия (на ответственном хранении в пом. 523);

Технические средства обучения, служащие для представления производственной информации большой аудитории:

- интерактивная доска;
- интерактивный мультимедийный комплекс.

Лицензионное программное обеспечение:

операционная система MSWindows 7 Professional, гос. контракт № 0327100008214000033-0019832-01;

офисные пакеты программ MSOffice 2007 (лицензии № 42163278, № 42520331);

- антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Spase Security, лицензия № 17E0-150812-061815.

**Производственная аудитория № 526 (для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) в учебном корпусе №2А**

Специализированная мебель:

- доска классная;
- столы аудиторные – 32 шт.;
- стулья аудиторные – 46 шт.;
- трибуна;
- трибуна 600\*500x410;
- жалюзи вертикальные тканевые.

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий:

- ноутбук HP T3000/2G/250Gb/SVGA/DVD-RW 15,6''/Win7 (на ответственном хранении в ауд. 527);
- комплекты электронных презентаций;
- учебно-наглядные пособия (на ответственном хранении в пом. 523);

Технические средства обучения , служащие для представления производственной информации большой аудитории:

- мультимедиа-проектор TOSHIBA DPL2000 ANSI Lm.SVGA.2000/1 contrast (на ответственном хранении в ауд. 527);

- экран настенный рулонный SlimScreen;

Лицензионное программное обеспечение:

операционная система MSWindows 7 Professional, гос. контракт № 0327100008214000033-0019832-01;

офисные пакеты программ MSOffice 2007 (лицензии № 42163278, № 42520331);

антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Spase Security, лицензия № 17E0-150812-061815.

**Производственная аудитория № 527 ( для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы обучающихся) в учебном корпусе №2А**

Производственная аудитория № 527 оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Специализированная мебель:

- доска аудиторная передвижная;

- столы компьютерные – 18 шт.;

- столы аудиторные – 5 шт.;

- стулья аудиторные - 27 шт.;

- жалюзи вертикальные тканевые.

Технические средства обучения , служащие для представления производственной информации большой аудитории :

- ноутбук ASUS X54;

- АМР в комплекте – 2 шт.;

- рабочая станция в составе – 4 шт.;

- персональный компьютер Norbel M556 – 3шт.;

- ПВЭМ в составе – 2 шт.;

- компьютер в комплекте – 7 шт.

лазерный принтер HP LaserJet-2035;

- принтер Canon LBP2900;

- брошюровщик Fellowes Quasar-E 20л/500;

- коммутатор Trendnet 8-портовый ва2574;

- коммутатор D-Link Switct DGS 1024D.

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий:

- комплекты электронных презентаций;

- информационные стенды (2 шт.);

- учебно-наглядные пособия (на ответственном хранении в пом. 523);
- Лицензионное программное обеспечение :
  - операционные системы MSWindows XP, MSWindows 7 Professional, гос. контракт № 0327100008214000033-0019832-01;
  - офисные пакеты программ MSOffice 2007 (лицензии № 42163278, № 42520331);
  - антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Spase Security, лицензия № 17E0-150812-061815;
  - пакет прикладных программ для изучения дисциплин (Гранд-Смета (договор № 260ГС от 07.04.2015), 1С-Предприятие 8.0(договор 12-09), Налогоплательщик ЮЛ (свободно распространяемое ПО), Project Expert 7 Holding (лицензия №20013N), Альт-Инвест-Прим 4.0 (договор № 6-12-018 от 12.14.12), Альт-Инвест-Финансы 2.0 (договор № 6-12-018 от 12.14.12);
  - доступ к коммерческой версии БСС «Система Главбух» (договор №34.30.1073 от 14.11.17 г.);
- электронные контрольные тесты с использованием программы «E-test» для проведения промежуточной и итоговой аттестации (свободно распространяемое ПО).
- базы данных производственной, учебно-методической и научной литературы: электронная библиотечная система BOOK.ru «КноРус Медиа» (договор № 11250455 от 23.01.2018 г.), электронная библиотечная система издательства «Лань» (соглашение о сотрудничестве № 25/17 от 17 января 2018 г.).

### **Помещение для самостоятельной работы обучающихся №525 в учебном корпусе 2А**

Помещение № 525 оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

#### Специализированная мебель:

- столы – 5 шт.;
- стулья аудиторные - 6 шт.;

#### Технические средства обучения , служащие для представления производственной информации большой аудитории :

- лазерный принтер HP LaserJet-P2055d;
- коммутатор Switch 16-портовый (10/100/1000Mbps);
- компьютер в комплекте – 5 шт.

#### Лицензионное программное обеспечение:

- операционные системы MSWindows XP, MSWindows 7 Professional, гос. контракт № 0327100008214000033-0019832-01;
- офисные пакеты программ MSOffice 2007 (лицензии № 42163278, № 42520331);
- антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Spase Security, лицензия № 17E0-150812-061815;

доступ к коммерческой версии БСС «Система Главбух» (договор №34.30.1073 от 14.11.17 г.);

- электронные контрольные тесты с использованием программы «E-test» для проведения промежуточной и итоговой аттестации (свободно распространяемое ПО).

- базы данных производственной, учебно-методической и научной литературы: электронная библиотечная система ВООК.ru «КноРус Медиа» (договор № 11250455 от 23.01.2018 г.), электронная библиотечная система издательства «Лань» (соглашение о сотрудничестве № 25/17 от 17 января 2018 г.).

### **Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №523 в учебном корпусе 2А**

#### Специализированная мебель:

Шкаф 2ШМО-4 -1шт,

Стол компьютерный -1 шт,

Столы письменные (встроенная тумба) -2шт,

Стул -4 шт.,

Шкаф для документов -3шт,

Шкаф для одежды-1 шт.,

Тумба под ксерокс-1 шт.,

Тумба мобильная -2 шт.,

#### Технические средства:

Телефон Panasonic KX-TS2350RU,

Рабочая станция в составе- 1 шт,

МФУ Canon MF411dw -1 шт,

Ламинатор Satum 2 (холодное ламинирование)-1шт,

Принтер HPLJ Pro 400 -1шт,

Персональный компьютер объединен в локальную сеть с выходом в Internet и обеспечены доступом в электронно-образовательную среду организации.

#### Лицензионное программное обеспечение

Операционные системы MSWindows XP, MSWindows 7 Professional, гос. контракт № 0327100008214000033-0019832-01;

офисные пакеты программ MSOffice 2007 (лицензии № 42163278, № 42520331);

антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Spase Security, лицензия № 17E0-150812-061815.

Университет располагает необходимыми помещениями, оборудованием, техническими средствами обучения и иными ресурсами, обеспечивающими организацию прохождения практики с применением ЭО и ДОТ.

ЭО и ДОТ, применяемые при прохождении практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

## **9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

### **9.1 Основные образовательные технологии, применяемые при прохождении практики**

Специфика практики и объем учебного материала предполагают в основном традиционную контактную форму работы руководителя со студентами с использованием активных и интерактивных форм обучения. В процессе организации практики руководителями и студентами должны применяться современные образовательные формы и технологии:

- мультимедийные технологии, позволяющие руководителям экономить время на изложение необходимого материала и увеличить его объем.
- дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета, позволяющая оперативно решать возникающие вопросы.
- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики исследований и т.д.

### **9.2 Адаптивные образовательные технологии, применяемые при прохождении практики**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации образовательной деятельности адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП, в частности: предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. – в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины» рабочей программы вносятся необходимые уточнения в соответствии с локальными нормативными актами университета.