

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Кафедра «Государственное управление, экономическая и информационная
безопасность»

УТВЕРЖДАЮ

Директор инженерно-

экономического института
Н.А. Кулагина
« 17 » июня 2022 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

(технологическая (проектно-технологическая) практика)

(6 зачетных единиц)

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) - «Финансы и кредит»

Форма обучения – очно-заочная

Квалификация выпускника – бакалавр

Выпускающая кафедра – «Государственное управление, экономическая и
информационная безопасность»

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. №954, и учебным планом.

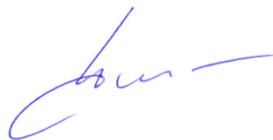
Рецензент

д.э.н., профессор кафедры «Цифровая экономика»
ФГБОУ ВО «Брянский государственный
технический университет» М.В. Ожерельева



Программа практики обсуждена на заседании кафедры государственного
управления, экономической и информационной безопасности
« 25 » мая 2022 г., протокол № 6

Зав. каф., канд. техн. наук, доцент



С.П. Новиков

Рекомендовано УМК ИЭИ

Протокол от « 17 » июня 2022 г. № 5

Председатель УМК,
канд. экон. наук, доцент



С.Л. Моисеенко

Программу практики разработала:
канд. экон. наук, доцент



В.Н. Косьянова

Программа практики актуальна на _____ уч.год
(рассмотрена на заседании кафедры ГУЭИБ _____, протокол № __)

Зав. кафедрой ГУЭИБ
Новиков

С.П.

Программа практики актуальна на _____ уч.год
(рассмотрена на заседании кафедры ГУЭИБ _____, протокол № __)

Зав. кафедрой ГУЭИБ
Новиков

С.П.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики (технологическая (проектно-технологическая) практика) является закрепление и углубление полученных теоретических знаний по изученным на момент прохождения практики базовым и вариативным дисциплинам, формирование профессиональных компетенций; комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по направлению подготовки, приобретение необходимых умений и опыта практической работы, обеспечение готовности обучающегося к осуществлению профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в сфере международного бизнеса;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик, с учетом действующей национальной и международной нормативно-правовой базы;
- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов по проектам международного бизнеса;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов по международному бизнесу, состоянию и тенденций мировой экономики и международных экономических отношений;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности.

Реализуемые компетенции при прохождении производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) студентами реализуются следующие компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции	Компонентный состав компетенций
Профессиональные компетенции (ПК):		
расчетно-экономическая деятельность:		
ПК-1	Способен выполнять сбор, обработку исходных данных, проводить расчеты и анализ экономических показателей	<p>ПК-1.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность предприятия; - методы сбора и обработки экономической информации; - порядок разработки нормативов материальных, трудовых и финансовых ресурсов. <p>ПК-1.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета финансово-экономических показателей; - использовать автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации; - анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей. <p>ПК-1.3. Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов; - применения информационных технологий для обработки экономической информации.
ПК-2	Способен проводить экономический анализ и составлять отчеты о финансово-хозяйственной деятельности предприятия	<p>ПК-2.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации; - порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью; - методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений. <p>ПК 2.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методики определения экономической эффективности производства; - рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации; - выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. <p>ПК-2.3. Владеть навыками:</p>

		<p>-анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</p> <p>- построения стандартных теоретических и эконометрических моделей;</p> <p>- анализа производственно-хозяйственных планов организации.</p>
ПК-3	Способен осуществлять подготовку экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации	<p>ПК-3.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью; - методы экономико-математического и статистического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; - порядок разработки стратегических и тактических планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации. <p>ПК-3.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать эконометрические и финансово-экономические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности; -составлять прогноз основных финансово-экономических показателей деятельности организации; <p>ПК-3.3. Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и интерпретации полученных результатов; - решения аналитических и исследовательских задач с помощью современных технических средств и информационных технологий; - определения резервов повышения эффективности деятельности организации.
ПК-4	Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	<p>ПК-4.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы, методы и инструменты проектного управления; - методы определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, организации труда, инновационных предложений; - технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации; - методы организации оперативного и статистического учета. <p>ПК-4.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять руководство экономическими службами и подразделениями организации; - составлять аналитические материалы для оценки

		<p>мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы осуществления проектной деятельности организации. <p>ПК-4.3. Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составления бизнес-проектов, перспективных и годовых планов и отчетов о деятельности организации; - разработки варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации; - составления аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений.
Организационно-управленческая деятельность:		
ПК-7	Способен осуществлять финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг	<p>ПК-7.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономические и юридические аспекты инвестиционной и страховой деятельности; - основные финансовые организации и профессиональных участников банковской системы, страхового сектора, рынка ценных бумаг и коллективного инвестирования; - нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы подбора кредитных продуктов; - порядок составления и заключения договоров об информационном обеспечении инвестиционных программ и мероприятий. <p>ПК-7.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать, анализировать и предоставлять достоверную информацию в масштабах всего спектра финансовых (инвестиционных) услуг; - выступать в качестве эксперта в процессе принятия клиентом важных финансовых (инвестиционных) решений; - рассчитывать стоимость финансовых решений, оценивая потенциальные риски. <p>ПК-7.3. Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществления профессиональные консультации, гарантирующие понимание всех преимуществ, возможностей и рисков; - оценки текущей финансовой ситуации и перспектив при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента; - планирования, прогнозирования и оценки изменения финансовой ситуации при пользовании финансовыми (инвестиционными) услугами.
Аналитическая деятельность:		
ПК-8	Способен осуществлять мониторинг сделок	<p>ПК-8.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство РФ, регулирующее деятельность

	рассчитывать цены ценных бумаг и фондовых индексов	<p>на финансовом рынке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - статистические и математические методы в экономике; - специализированные компьютерные программы. <p>ПК-8.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с большими объемами информации, статистическими отчетами; - уметь использовать компьютерные технологии. <p>ПК-8.3. Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения математических методов для расчета цен, индексов, коэффициентов корреляции; - работы с базами данных; - использования инсайдерской информации и манипулирования рынком.
ПК-10	Способен осуществлять организацию финансового мониторинга в целях выявления противодействия отмывания денег и финансирования терроризма (ПОД/ФТ)	<p>ПК-10.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство РФ, нормативно-правовые акты, международные акты и стандарты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ; - методы стратегического управления и планирования; - основные подходы к оценке эффективности деятельности и методы оценки. <p>ПК-10.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять законодательство в сфере ПОД/ФТ, правила внутреннего контроля в организации; - подготавливать отчетные материалы по установленной форме. <p>ПК-10.3. Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структурирования и классифицирования информации; - обеспечивать объективность анализа информации; - планирования деятельности в рамках выполняемых задач.
ПК-11	Способен применять информационные технологии в решении вопросов обработки и анализа данных в области профессиональной деятельности	<p>ПК-11.1. Знать информационные технологии представления и обработки данных.</p> <p>ПК-11.2. Уметь применять при решении профессиональных задач информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа.</p> <p>ПК-11.3. Владеть навыками использования современных информационных технологий для обработки и анализа данных в области профессиональной деятельности.</p>

2 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО ВИД, ТИП, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В программе показано, что производственная практика имеет общую трудоемкость 6 зачетных единиц, относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 2 «Практика» учебного плана и взаимосвязана с дисциплинами: «Финансовый менеджмент»,

«Анализ финансовой отчетности», «Рынок ценных бумаг», «Финансовый учет», «Риск-менеджмент», «Финансовое планирование и бюджетирование», «Экономическая безопасность», с производственной (преддипломной) практикой, а так же прохождением государственной итоговой аттестации.

Вид практики – производственная практика.

Тип практики - технологическая (проектно-технологическая) практика.

Форма проведения - дискретно по видам практик.

Организация проведения практики: производственная практика может проводиться в структурных подразделениях университета, а также на основе договоров в структурных подразделениях профильных организаций деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемых в рамках ОПОП ВО по направлению 38.03.01 Экономика. Договоры могут быть долгосрочными или краткосрочными. Договор о проведении практики может заключаться как на группу, так и на конкретного обучающегося.

Для руководства практикой, проводимой в университете, назначается руководитель практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу структурного подразделения университета, организующего проведение практики, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Студенты, выполнившие программу практики согласно заданию, защищают отчет. Форма контроля – дифференцированный зачет.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении практики Университет вправе применять ЭО и ДОТ. При проведении практики с применением ЭО и ДОТ основой взаимодействия преподавателей со студентами являются ЭИОС Университета (<http://eos.bgitu.ru>) и LMS «Moodle» (<http://moodle.bgitu.ru>). Разрешается использование e-mail; мессенджеров и социальных сетей для быстрой связи преподавателя с обучающимися; использование комнат для проведения вебинаров и других программных решений, систем вебинаров в рамках ЭИОС Университета; систем организации видеоконференцсвязи на основе стороннего программного обеспечения (Skype, Viber, иные).

Для проведения занятий преподаватели могут использовать любые инструменты, которые позволяют достичь наиболее качественных результатов обучения по данной практике. Проведение практик в дистанционной форме регламентируется календарным учебным графиком, утвержденным в Университете для каждой группы;

Взаимодействие преподавателей и обучающихся при организации производственной практики технологической (проектно-технологической)

практики) с применением ЭО и ДОТ может осуществляться в асинхронном и синхронном режиме.

Иные особенности применения ЭО и ДОТ регламентируются законодательством РФ и локальными нормативными актами Университета.

При организации проведения практики в формате удаленной работы с применением исключительно ЭО и ДОТ для обеспечения взаимодействия обучающихся с руководителями практик как со стороны Университета, так и со стороны профильной организации (в случае проведения практики в профильной организации) используются различные формы и технологии онлайн и оффлайн взаимодействия:

- взаимодействие посредством ЭИОС БГИТУ;
- обмен документацией (рабочие графики (планы) проведения практик;
- индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики; отчеты по практикам; иная документация) посредством электронной почты, социальных сетей;
- видеоконференции с обменом сообщениями;
- видео- и аудиозвонки;
- иные формы, доступные руководителям практик (со стороны Университета, со стороны профильной организации) и обучающимся;
- комбинация различных форм.

При организации проведения практик в формате удаленной работы с применением исключительно ЭО и ДОТ допускается использование следующих платформ: ЭОИС БГИТУ (<http://eos.bgitu.ru/>); LMS Moodle; Zoom (видеоконференции с обменом сообщениями и контентом в реальном времени); Webinar (видеоконференции с обменом сообщениями и контентом в реальном времени); Microsoft Teams (видео- и аудиозвонки в интернете); Skype (видео- и аудиозвонки в интернете); иные платформы на усмотрение руководителям практик (при условии возможности их использования обучающимися).

Указанные формы взаимодействия и используемые платформы должны обеспечивать:

- со стороны руководителя практики от Университета: составление рабочего графика (плана) проведения практики; разработку индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемых в период практики; участие в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации (в случае проведения практики в профильной организации); осуществление контроля за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО; оказание методической помощи обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к ВКР в ходе преддипломной практики; оценку результатов прохождения практики обучающимися;

- со стороны руководителя практики от профильной организации (в случае проведения практики в профильной организации): согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики; предоставление рабочих мест обучающимся; обеспечение безопасных условий прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проведение инструктажей обучающихся.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 ч, 4 недели.

Разделы (этапы) практики	Трудоемкость, час.
Подготовительный этап	36
Основной этап	72
Выполнение индивидуального задания	72
Отчетный этап	36
Общая трудоемкость	216

3.1 Содержание учебной практики

3.1.1 Подготовительный этап

Организационное собрание.

Получение инструктажа по технике безопасности и охране труда, противопожарной безопасности. Выдача задания на практику.

3.1.2 Выполнение основного этапа работы

Программа практики предполагает сбор материала в зависимости от объекта практики.

Обработка и анализ собранных данных о деятельности объекта практики.

Проводится обработка документации (информации), обобщение материалов и анализ собранных данных с целью выявления проблемных мест в деятельности объекта практики.

3.1.3 Выполнение индивидуального задания.

3.1.4 Отчетный этап.

Оформление отчета по учебной практике.

Производится обработка собранных материалов. Анализируется полученный теоретический материал по проведенным работам. На основании анализа полученных данных составляется отчет. Оцениваются навыки и умения организации самостоятельной научно- исследовательской работы студентов.

Зачет, после собеседования и опроса получают студенты, успешно выполнившие всю программу практики.

3.2 План проведения учебной практики

1-й Подготовительный этап

- ставятся цели и задачи практики;
- излагаются основные направления деятельности студентов;
- доводится система заданий, подлежащих обязательному выполнению в ходе практики;
- вручается пакет документации по практике и объясняется порядок ее ведения, оформление и представление руководителям практики;
- осуществляется распределение студентов на практику в соответствии с заключенными договорами;
- доводятся до сведения права и обязанности студента-практиканта

2-й этап Основной этап

Общая характеристика объекта практики, его структурные подразделения, выполняемые функции.

Изучение данных бухгалтерской (финансовой) отчетности, с пояснениями, отчетом о движении денежных средств, об изменении капитала.

Изучаются материалы годовых отчетов и аудиторского заключения.

На основании анализа полученных данных составляется отчет и делаются обоснованные выводы по полученным данным.

Оцениваются навыки и умения организации самостоятельной работы студентов.

3-й Этап Выполнение индивидуального задания.

Примерный перечень тем индивидуального задания:

1. Анализ производства и продажи продукции:
 - проанализировать основные виды деятельности (оказываемых услуг) предприятия (организации);
 - проанализировать процесс оперативного планирования выпуска продукции (оказываемых услуг) предприятия (организации);
 - определить направления повышения эффективности выпуска продукции (оказания услуг) предприятия (организации).
3. Анализ трудовых ресурсов предприятия :
 - проанализировать профессиональный состав предприятия (организации) (по категориям персонала);
 - проанализировать процесс подбора кадрового состава предприятия (организации);
 - проанализировать действующую систему стимулирования персонала предприятия (организации);
 - проанализировать систему работы с кадрами - кадровый менеджмент на предприятии (в организации);

- определить направления повышения эффективности управленческого труда на предприятии (в организации).

4. Оценка информационного обеспечения системы управления:

- охарактеризовать общую схему информационных потоков в организации (на предприятии);
- охарактеризовать средства передачи и преобразования информации в организации (на предприятии);
- проанализировать организацию делопроизводства организации (предприятия);
- предложить мероприятия, направленные на совершенствование информационного обеспечения процесса управления предприятием (организацией).

5. Управление организационными изменениями:

- проанализировать структуру и содержание деятельности отдельных служб организации (предприятия) в целом и/или структурного подразделения;
- проанализировать задачи и функции отдельных служб организации (предприятия) в целом и/или структурного подразделения, оцените взаимодействия;
- разработать предложения по оптимизации организационной структуры организации (предприятия) в целом и/или ее отдельных служб.

6. Анализ маркетинговой деятельности предприятия и маркетинговой службы

- описать функции и задачи службы маркетинга предприятия (организации);
- проанализировать маркетинговую среду предприятия (организации);
- проанализировать (описать стратегии и тактики организации (предприятия) в области рекламной деятельности;
- разработать предложения по повышению эффективности маркетинговой деятельности предприятия (организации) и/или рекламной деятельности.

7. Оценка финансового потенциала предприятия (организации):

- изучите баланс предприятия и систему показателей, используемых предприятием для анализа производственно-хозяйственной деятельности;
- проведите анализ финансовой устойчивости предприятия (или по выбору: анализ ликвидности; анализ прибыли и убытков; анализ рентабельности);
- выявите резервы повышения финансовой устойчивости предприятия (организации) (или по выбору: роста ликвидности; повышения прибыли и снижения убытков; роста рентабельности).

8. Управление качеством:

- описать существующую систему менеджмента качества предприятия (организации);
- составить каталог стандартов менеджмента качества и основных документов стандартов менеджмента качества предприятия (организации);

- исследовать процесс управления качеством выпускаемой продукции (оказываемых услуг) предприятия (организации);
- разработать модель показателей и критериев качества выпускаемой продукции (оказываемых услуг) организации (предприятия).

9. Документационное обеспечение службы или подразделения предприятия (организации):

- проанализировать какие документы относятся к входящему, исходящему и внутреннему документопотокам (в виде таблицы);
- составить оперограмму по одному из документов по входящему, исходящему и внутреннему документопотокам (всего три документа);
- разработать предложения по совершенствованию прохождения видов документов по входящему, исходящему и внутреннему документопотокам.

10. Оценка обеспеченности предприятия оборотным капиталом:

- провести анализ собственного капитала в динамике и структуру ;
- провести анализ в динамике заемного капитала;
- выявить излишки или недостатки собственного оборотного капитала при покрытии запасов и затрат;

11. Анализ безубыточности и целевое планирование прибыли:

- проанализировать точку безубыточности по основным видам продукции, работ, услуг;
- провести анализ вложенного дохода и операционного рычага.

12. Оценка диагностики вероятности банкротства предприятия :

- провести оценку вероятности банкротства по зарубежным и отечественным моделям ;
- подвести итог полученных данных, обобщив имеющийся материал;
- предложить мероприятия по снижению риска банкротства.

13. Оценка инвестиционной активности предприятия:

- провести анализ инвестиционной активности предприятия;
- оценить внешние и внутренние риски инвестиционной деятельности на предприятии;
- изучить инвестиционные проекты, реализованные на предприятии;

4-й этап Отчетный этап

Разработка по итогам прохождения практики выводов и предложений, оформление отчета по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и его защита.

Студент комиссионно защищает отчет по практике. Дифференцированный зачет, после собеседования и опроса, получают студенты, успешно выполнившие всю программу практики.

3.3 Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа студентов направлена на углубление и закрепление знаний, развитие практических и интеллектуальных умений, комплекса универсальных и общепрофессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов.

Самостоятельная работа студентов при прохождении практики предусмотрена в следующих видах и формах:

1. Поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме

2. Работа с нормативными документами

3. Поиск, анализ, структурирование информации

4. Оформление отчета, подготовка к зачету

В качестве учебно-методического обеспечения самостоятельной работы студентов в период прохождения практики выступают Положение о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО «БГИТУ», программа практики, индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, учебно-методические материалы кафедры.

4 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Текущий контроль успеваемости производится в течение практики ведущим преподавателем в следующих формах:

- проверка качества выполнения этапа индивидуального задания (сбор, обработка и систематизация материала, наблюдения, измерения и другие виды работ);

- проверка разделов отчета, консультации по обработке материалов и оформления отчетных данных согласно плану проведения учебной практики.

Результаты текущего контроля прохождения практики учитываются ведущим преподавателем при промежуточной аттестации.

Основанием для допуска к промежуточной аттестации по ознакомительной практике и её зачета служат:

- задание по практике,
- дневник практики,
- характеристика – отзыв,
- положительный отзыв руководителя практики от кафедры,
- отчет по практике.

Промежуточная аттестация по итогам практики включает составление, оформление и защиту отчета о прохождении учебной практики.

Обучающиеся должны предоставить бригадный (или индивидуальный) отчет о выполнении, обработке и анализу выполненных работ по каждому этапу практики.

К отчету прилагаются:

- задание по практике,
- дневник практики,
- отчет по практике;
- типовые индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, разработанные руководителем практики от БГИТУ.

Зачет проводится в форме собеседования по защищаемым положениям отчета и по дополнительным вопросам.

Зачет оценивается в баллах: «отлично», «хорошо»,

«удовлетворительно» и «неудовлетворительно», и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он в установленные сроки представил оформленный в соответствии с требованиями отчет по преддипломной практике, во время защиты отчета правильно ответил на все вопросы комиссии;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он в установленные сроки представил оформленный в соответствии с требованиями отчет по преддипломной практике; во время защиты отчета ответил не на все вопросы комиссии;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он в установленные сроки представил отчет по преддипломной практике; во время защиты отчета ответил не на все вопросы комиссии;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не выполнившему план преддипломной практики; получившему отрицательный отзыв научного руководителя или ответившему неверно на вопросы комиссии при защите отчета.

Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации являются академической задолженностью.

Университет вправе осуществлять проведение промежуточной аттестации по практике с использованием ЭО и ДОТ в соответствии с требованиями локальных нормативных актов Университета.

5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Фонды оценочных средств, позволяющие осуществить контроль уровня формирования компетенций по производственной практике, прилагаются к рабочей программе практики и включают в себя:

5.1 Материалы для проведения входного контроля:

5.1.1 вопросы входного контроля для устного опроса

5.2 Материалы для проведения текущего контроля:

5.2.1 индивидуальное задание.

5.3. Материалы для проведения промежуточной аттестации:

5.3.1 вопросы к зачету по практике.

Фонды оценочных средств размещены в УМК практики «Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)».

Формы контроля приобретения студентами компетенций представлены в таблице 5.1.

Код компетенции	Содержание компетенции	Раздел содержания дисциплины (из п. 3.1), в котором формируется компетенция	Оценочные средства	Форма контроля
ПК-1	Способен осуществлять формирование и учет документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	1-4	5.1.1 5.2.1 5.3.1	Устный опрос Выполнение индивидуального задания Устный опрос по вопросам зачета
ПК-2	Способен проводить экономический анализ и составлять отчеты о финансово-хозяйственной деятельности предприятия	1-4	5.1.1 5.2.1 5.3.1	Устный опрос Выполнение индивидуального задания Устный опрос по вопросам зачета
ПК-3	Способен осуществлять подготовку экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации	1-4	5.1.1 5.2.1 5.3.1	Устный опрос Выполнение индивидуального задания Устный опрос по вопросам зачета
ПК-4	Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	1-4	5.1.1 5.2.1 5.3.1	Устный опрос Выполнение индивидуального задания Устный опрос по вопросам зачета
ПК-7	Способен осуществлять финансовое консультирование по широкому спектру	1-4	5.1.1 5.2.1	Устный опрос Выполнение

	финансовых услуг		5.3.1	индивидуального задания Устный опрос по вопросам зачета
ПК-8	Способен осуществлять мониторинг сделок, рассчитывать цены ценных бумаг и фондовых индексов	1-4	5.1.1 5.2.1 5.3.1	Устный опрос Выполнение индивидуального задания Устный опрос по вопросам зачета
ПК-10	Способен осуществлять организацию финансового мониторинга в целях выявления противодействия отмывания денег и финансирования терроризма (ПОД/ФТ)	1-4	5.1.1 5.2.1 5.3.1	Устный опрос Выполнение индивидуального задания Устный опрос по вопросам зачета
ПК-11	Способен применять информационные технологии в решении вопросов обработки и анализа данных в области профессиональной деятельности	1-4	5.1.1 5.2.1 5.3.1	Устный опрос Выполнение индивидуального задания Устный опрос по вопросам зачета

*Этапы формирования компетенций в рамках основной профессиональной образовательной программы отражены в соответствующей матрице компетенций

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Для оценивания результатов обучения в виде знаний, умений и владений используются следующие типы контроля:

- индивидуальное собеседование;
- письменные ответы на вопросы;
- выполнение отчета по практике.

Индивидуальное собеседование, письменная работа проводятся по разработанным вопросам по отдельному учебному элементу программы (практике). Задания данного типа включают материалы пп. 5.1.1, 5.2.1, 5.3.1 настоящей программы учебной практики.

Критерии оценки учебных действий студентов приводятся в фондах оценочных средств УМК данной практики.

Таблица 5.2 – *Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах формирования

Код компетенции	Планируемые результаты обучения** (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания				
		1	2	3	4	5
ПК-1	Показатели на уровне знаний: - нормативно-правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность предприятия; методы сбора и обработки экономической информации; порядок разработки нормативов материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
	Показатели на уровне умений: - собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета финансово-экономических показателей; - использовать автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации; - анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей.	Отсутствие умений	Частично освоенное умение	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение	Успешное и систематическое умение
	Показатели на уровне владений: владеть навыками: - оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов; - применения информационных технологий для обработки экономической информации.	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков	Успешное и систематическое применение навыков
ПК-2	Показатели на уровне знаний: - нормативно- правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации; - порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью; -методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания

	Показатели на уровне умений: - применять методики определения экономической эффективности производства; - рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации; - выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	Отсутствие умений	Частично освоенное умение	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение	Успешное и систематическое умение
	Показатели на уровне владений: Владеть навыками: - анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; - построения стандартных теоретических и эконометрических моделей; - анализа производственно-хозяйственных планов организации.	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков	Успешное и систематическое применение навыков
ПК-3	Показатели на уровне знаний: - порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью; - методы экономико-математического и статистического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; - порядок разработки стратегических и тактических планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания

	Показатели на уровне умений: - разрабатывать эконометрические и финансово-экономические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности; - составлять прогноз основных финансово-экономических показателей деятельности организации;	Отсутствие умений	Частично освоенное умение	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение	Успешное и систематическое умение
	Показатели на уровне владений: Владеть навыками: - построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и интерпретации полученных результатов; - решения аналитических и исследовательских задач с помощью современных технических средств и информационных технологий; - определения резервов повышения эффективности деятельности организации.	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков	Успешное и систематическое применение навыков
ПК-4	Показатели на уровне знаний: - принципы, методы и инструменты проектного управления; - методы определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, организации труда, инновационных предложений; - технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации; - методы организации оперативного и статистического учета.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания

	Показатели на уровне умений: - осуществлять руководство экономическими службами и подразделениями организации; - составлять аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений; - применять методы осуществления проектной деятельности организации.	Отсутствие умений	Частично освоенное умение	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение	Успешное и систематическое умение
	Показатели на уровне владений: Владеть навыками: - составления бизнес-проектов, перспективных и годовых планов и отчетов о деятельности организации; - разработки варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации; - составления аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений.	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков	Успешное и систематическое применение навыков
ПК-7	Показатели на уровне знаний: - экономические и юридические аспекты инвестиционной и страховой деятельности; - основные финансовые организации и профессиональных участников банковской системы, страхового сектора, рынка ценных бумаг и коллективного инвестирования; - нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы подбора кредитных продуктов; - порядок составления и заключения договоров об информационном обеспечении инвестиционных программ и мероприятий.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания

	Показатели на уровне умений: - собирать, анализировать и предоставлять достоверную информацию в масштабах всего спектра финансовых (инвестиционных) услуг; - выступать в качестве эксперта в процессе принятия клиентом важных финансовых (инвестиционных) решений; -рассчитывать стоимость финансовых решений, оценивая потенциальные риски.	Отсутствие умений	Частично освоенное умение	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение	Успешное и систематическое умение
	Показатели на уровне владений: Владеть навыками: -осуществления профессиональные консультации, гарантирующие понимание всех преимуществ, возможностей и рисков; - оценки текущей финансовой ситуации и перспектив при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента; - планирования, прогнозирования и оценки изменения финансовой ситуации при пользовании финансовыми (инвестиционными) услугами.	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков	Успешное и систематическое применение навыков
ПК-8	Показатели на уровне знаний: - законодательство РФ, регулирующее деятельность на финансовом рынке; - статистические и математические методы в экономике; - специализированные компьютерные программы.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
	Показатели на уровне умений: - работать с большими объемами информации, статистическими отчетами; - уметь использовать компьютерные технологии.	Отсутствие умений	Частично освоенное умение	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение	Успешное и систематическое умение

	Показатели на уровне владений: Владеть навыками: - применения математических методов для расчета цен, индексов, коэффициентов корреляции; - работы с базами данных; - использования инсайдерской информации и манипулирования рынком.	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков	Успешное и систематическое применение навыков
ПК-10	Показатели на уровне знаний: - законодательство РФ, нормативно-правовые акты, международные акты и стандарты, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ; - методы стратегического управления и планирования; - основные подходы к оценке эффективности деятельности и методы оценки.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
	Показатели на уровне умений: - применять законодательство в сфере ПОД/ФТ, правила внутреннего контроля в организации; - подготавливать отчетные материалы по установленной форме.	Отсутствие умений	Частично освоенное умение	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение	Успешное и систематическое умение
	Показатели на уровне владений: Владеть навыками: - структурирования и классифицирования информации; - обеспечивать объективность анализа информации; - планирования деятельности в рамках выполняемых задач.	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков	Успешное и систематическое применение навыков
ПК-11	Показатели на уровне знаний: Знать информационные технологии представления и обработки данных.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные и систематические знания
	Показатели на уровне умений: Уметь применять при решении профессиональных задач информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа.	Отсутствие умений	Частично освоенное умение	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение	Успешное и систематическое умение

	Показатели на уровне владений: Владеть навыками использования современных информационных технологий для обработки и анализа данных в области профессиональной деятельности	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков	Успешное и систематическое применение навыков
--	--	--------------------	----------------------------------	--	--	---

****В качестве планируемых результатов обучения для формирования компетенции могут быть выделены не все предложенные категории («владеть (навыком, методом, способом, технологией пр.), «уметь» и «знать»», а только их часть, при этом под указанными категориями понимается:**

«знать» – воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты.

«уметь» – решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;

«иметь навык» – многократно применять «умение», довести «умение» до автоматизма

«владеть» – решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, формируется в процессе получения опыта деятельности.

5. Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Таблица 5.3 – Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Критерии обучения для формирования компетенций (в соответствии с таблицей 3.1)	1	2	3	4	5
Количество баллов (в соответствии с бально-рейтинговой системой)	0-20	21-59	60-70	71-85	86-100
Уровень сформированности компетенций	предпороговый		пороговый	Высокий(продвинутый)	в Высший

Степень соответствия содержания и качества подготовки требованиям ФГОС ВО определяется приобретением компетенций, которые считаются сформированными в рамках программы практики, если студент преодолевает пороговый уровень сформированности компетенций.

Максимальное количество баллов за работу на объекте практики – 60 баллов. Максимальное количество баллов за обработку и анализ результатов, составление отчета и по результатам собеседования – 40 баллов.

Степень соответствия содержания и качества подготовки требованиям ФГОС ВО определяется приобретением компетенций, которые считаются сформированными в рамках данной дисциплины, если студент преодолевает пороговый уровень сформированности компетенций.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Основная литература

- 1 Финансы, деньги, кредит, банки [Электронный ресурс]: учебник / О.А. Хвостенко, Н.Е. Фомина, М.Б. Тершукова [и др.]. — Москва: КноРус, 2022. — 250 с. — URL:<https://book.ru/book/941786>
- 2 Финансы и кредит [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.А. Абрамова, Ю.Я. Вавилов, М.Л. Васюнина [и др.]; под ред. О.И. Лаврушина. — Москва :КноРус, 2021. — 315 с. — URL:<https://book.ru/book/942270>
- 3 Финансы и кредит [Электронный ресурс]: учебник / Г.П. Чубарова, Т.А. Черкашина, Р.А. Цой [и др.]; под ред. Н.Г. Кузнецова, К.В. Кочмолы, Е.Н. Алифановой. — Москва: КноРус, 2021. — 430 с. — URL:<https://book.ru/book/940203>

6.2 Дополнительная литература

- 1 Грибов, В.Д., Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. — Москва :КноРус, 2021. — 407 с. — URL:<https://book.ru/book/936260>
- 2 Никифорова, Н.А., Комплексный экономический анализ [Электронный ресурс]: учебник / Н.А. Никифорова. — Москва: КноРус, 2021. — 439 с. — URL:<https://book.ru/book/936270>
- 3 Радугина, Е.А., Статистика финансов и кредита [Электронный ресурс]: учебник / Е.А. Радугина, А.Н. Ищенко; под ред. Д.В. Дианова. — Москва: КноРус, 2022. — 326 с. — URL:<https://book.ru/book/941731>
- 4 Киселев, А.А., Риск-менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / А.А. Киселев. — Москва :КноРус, 2021. — 167 с. — URL:<https://book.ru/book/938675>
- 5 Масленников, В.В., Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / В.В. Масленников, Ю.В. Ляндау, И.А. Калинина. — Москва :КноРус, 2021. — 421 с. — URL:<https://book.ru/book/936557>
- 6 Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / С.В. Большаков, М.Г. Булатова, М.Н. Гермогентова [и др.] ; под ред. Е.И. Шохина. — Москва :КноРус, 2021. — 475 с. — URL:<https://book.ru/book/936318>
- 7 Финансовый мониторинг [Электронный ресурс]: учебник / Е.Н. Макаренко, Е.Н. Алифанова, И.М. Аржанова [и др.] ; под ред. В.И. Глотова, А.У. Альбеков. — Москва: КноРус, 2022. — 196 с. — URL:<https://book.ru/book/942526>
- 8 Финансы [Электронный ресурс]: учебник / М.Л. Васюнина, О.С. Горлова, Т.Ю. Киселева [и др.] ; под ред. Е.В. Маркиной. — Москва: КноРус, 2021. — 424 с. — URL:<https://book.ru/book/936343>

6.3 Учебно-методические материалы, в том числе для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю):

1. Производственная практика(технологическая (проектно-технологическая) практика): методические указания по подготовке отчета студентами направления подготовки 38.03.01 «Экономика»профиль «Финансы и кредит» / Брян. гос. инженер.-технол. ун-т, сост.: В.Н. Косьянова. – Брянск, 2021. – 18 с.

6.4 Программное обеспечение, интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы, профессиональные базы данных, информационные справочные системы:

Программное обеспечение

1. СистемыуправленияВУЗом,учебныйпроцесс.

1.1. Лицензионный договор № 4764 от 02.04.18 с «Лаборатория ММИМ» (г. Шахты)модули: Планы, Диплом Мастер, Деканат, Приемная комиссия, Интернет-расширениеинформ.системы,Электронныеведомости

1.2. Лицензионныйсвидетельство№02л/04-12TandemUniversity

2. ОперационныесистемыидополненияMSOffice:

2.1 MicrosoftImagine – факультетская подписка на программные продукты компанииMicrosoft(включаетвсебярабочиеисерверныеоперационныесистемы WindowsServer2013,WindowsXP,Windows7,Windows8.1,Windows10 идругие,средствадляразработки, дополнительные модули MicrosoftOffice – MSFrontPage, MSVisio, MSProject,MSAccess,MS)

Гос.контракт№0327100008214000033-0019832-01

3. Офисныепакеты,работастекстом:

3.1 MS Office2007 Лицензии№42163278,№42520331

3.2 LibreOffice5.0.3– свободнораспространяемыйофисныйпакет.

3.3 AcrobatProfessional 11.0Лицензия№65195558

3.4 AcrobatReader , FoxitReader – свободно распространяемые просмотрщики PDF иDjVU

3.5 ABBYY FineReader 11 Corporate Edition, код AF11-3S1P05-102/AD

3.6 ABBYY FineReader 10 Corporate Edition, код AF-10-3U1P05-102

4. Безопасностьиантивирусноеобеспечение:

4.1.АнтивирусныйпакетKasperskyEnterpriseSpaseSecurity17E0170914115 452867594

5. Налоговыерискиифинансоваябезопасность, управлениеипланирование:

5.1 ProjectExpertforWindowsЛицензия№20013N

5.2 1С: Бухгалтерия 8. Учебная версия. Договор 12-09

5.3 1С: Предприятие 8 – комплект для вузов + FineReader 11 (1 договор)

5.4 1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия. Издание 8., 4601546113115.
Договор №14/02-06 от 14. 02. 2019 г.

Интернет-ресурсы

1. Интернет-ресурс <http://economy.gov.ru/mines/main> (сайт Министерства экономического развития)
2. Интернет-ресурс [http:// www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) (сайт Банка России)
3. Интернет-ресурс [http:// www.government.ru](http://www.government.ru) (сайт Правительства России) Интернет-ресурс [http:// www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru) (сайт Минэкономразвития РФ) Интернет-ресурс [http:// www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) (сайт Минфина РФ)
4. Интернет-ресурс [http:// www.gks.ru](http://www.gks.ru) (сайт Росстата РФ)
5. Интернет-ресурс [http:// www.worldbank.org.ru](http://www.worldbank.org.ru) (сайт Всемирного Банка) Интернет-ресурс [http:// www.imf.org/external/russian/](http://www.imf.org/external/russian/) (сайт МВФ)
6. Интернет-ресурс [http:// www.wto.org.ru](http://www.wto.org.ru) (сайт ВТО)
7. Интернет-ресурс [http:// www.iea.ru](http://www.iea.ru) (сайт Института экономического анализа) Интернет-ресурс <http://www.beafnd.org/> (сайт Бюро экономического анализа)

Электронные библиотечные системы

1. <http://e.lanbook.com>
2. <http://www.book.ru>
3. <http://www.rucont.ru>
4. <http://elibrary.ru>
5. <http://www.iprbookshop.ru>
6. <http://grebennikon.ru>

Профессиональные базы данных

1. Единый архив экономических и социальных данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml
2. Центральная База Статистических Данных <https://www.gks.ru/dbscripts/cbsd/>
3. База данных «Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС)» <https://www.fedstat.ru/>
4. Базы данных Министерства экономического развития России www.economy.gov.ru
5. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации <https://rosmintrud.ru/opendata>
6. Базы данных Европейского общества (Association of Opinion and Marketing Research Professionals) <http://www.esomar.org>

Информационные справочные системы

1. Консультант-плюс. Договор об информационной поддержке от 29.12.17
2. Marc-SQL лицензионное соглашение № 130220091066

В Университете имеется возможность доступа студентов к электронным периодическим изданиям по специальности подготовки:

- Вопросы экономики и права // <http://law-journal.ru/>;
- Вестник Института экономики Российской академии наук» // <https://inecon.org/publikaczii/zhurnaly-uchrezhdennye-ie-ran/vestnik-instituta-ekonomiki-rossijskoj-akademii-nauk.html>;
- Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия 5. Экономика // <http://vestnik.spbu.ru/html18/s05/s05v1/s05v1.html>;
- Вестник Саратовского государственного социально-экономического университета// <http://www.seun.ru/content/nauka/5/4/folder/>;
- Журнал Новой экономической ассоциации // <http://journal.econorus.org/>
- Инновации и инвестиции // <http://innovazia.ucoz.ru>;
- Известия Санкт-Петербургского государственного экономического университета// <http://unecon.ru/izdaniya/zhurnal-izvestiya/arhiv-nomerov>;
- Известия Уральского государственного экономического университета // <http://izvestia.usue.ru/>;
- Форсайт // <https://foresight-journal.hse.ru>;
- Экономика региона // <http://economyofregion.ru/about>;
- Экономические науки // <http://ecsn.ru>.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учебная аудитория №356 в учебном корпусе №2 А (лит. В) - для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированная мебель: столы-13шт., стулья-30шт., доска 3-х элементная, маркерная – 1шт.

Технические средства обучения и оборудование: (мультимедийное-переносное) - проекторы: Nec V260XG, Benq EP4227, ноутбуки: Samsung NP-R20Y, Samsung NP-R528. Возможность подключения к локальной сети университета с выходом в Internet и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Место постоянного хранения – пом. №347 (помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования).

Лицензионное программное обеспечение:

а) операционные системы и дополнения MS Office (Microsoft Imagine – подписка на программные продукты компании Microsoft (включает в себя рабочие и серверные операционные системы WindowsServer 2013, Windows XP, Windows 7 и др., средства для разработки, дополнительные модули MicrosoftOffice – MSVisio, MS Project, MS Access, MS InfoPath) Гос. контракт №0327100008214000033-0019832-01);

б) Офисные пакеты, работа с текстом (MS Office 2007 Лицензии №42163278, №42520331, LibreOffice 5.0.3 – свободно распространяемый

офисный пакет, AcrobatProfessional 11.0 Лицензия № 65195558, AcrobatReader, FoxitReader – свободно распространяемые просмотрщики PDF и DjVU, ABBYY FineReader 11 CorporateEdition, код AF11-3S1P05-102/AD);

в) безопасность и антивирусное обеспечение (антивирусный пакет KasperskyEnterpriseSpaseSecurity 17E0-170914-115452-867-594)

Аудитория № 346 в учебном корпусе №2 А (лит. В) – помещение для самостоятельной работы обучающихся (лаборатория электронной информационно-образовательной среды) ; Центр (класс) деловых игр

Специализированная мебель: столы-19шт., стулья-28 шт., доска пластиковая – 1шт.

Технические средства обучения и лабораторное оборудование: компьютеры в комплекте - 11шт. (монитор, системный блок, клавиатура, мышь): Phenom II/AMD Athlon - 6шт. IntelPentium /3000 - 5шт.

Персональные компьютеры объединены в локальную сеть с подключением к сети "Интернет" и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, а также доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Лицензионное программное обеспечение:

а) операционные системы и дополнения MS Office (MicrosoftImagine – подписка на программные продукты компании Microsoft (включает в себя рабочие и серверные операционные системы WindowsServer 2013, Windows XP, Windows 7 и др., средства для разработки, дополнительные модули MicrosoftOffice – MSVisio, MS Project, MS Access, MS InfoPath) Гос. контракт №0327100008214000033-0019832-01);

б) Офисные пакеты, работа с текстом (MS Office 2007 Лицензии №42163278, №42520331, LibreOffice 5.0.3 – свободно распространяемый офисный пакет, AcrobatProfessional 11.0 Лицензия № 65195558, AcrobatReader, FoxitReader – свободно распространяемые просмотрщики PDF и DjVU, ABBYY FineReader 11 CorporateEdition, код AF11-3S1P05-102/AD);

в) безопасность и антивирусное обеспечение (антивирусный пакет KasperskyEnterpriseSpaseSecurity 17E0-170914-115452-867-594)

г) информационно-справочные системы (Консультант-плюс, договор об информационной поддержке от 11.01.16)

д) специализированные прикладные программы: NetBeans IDE (свободно распространяемое ПО); Eclipse IDE forJavaDevelopers (свободно распространяемое ПО); OpenServer (свободно распространяемое ПО); Java SE DevelopmentKit (свободно распространяемое ПО); 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших учебных заведениях (регистрационный код 800908737); Налогоплательщик ЮЛ (свободно распространяемое ПО); Bizagi (свободно распространяемое ПО); MSProject (регистрационный номер №20015N); ProjectExpertforWindows (лицензия №20013N); AnyLogicPLE (свободно распространяемое ПО); Deductor (свободно распространяемое

ПО).

Учебная аудитория № 348 в учебном корпусе №2 А (лит. В) – для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций

Специализированная мебель: столы-19шт., стулья-28шт., доска пластиковая – 1шт.

Технические средства обучения: компьютеры в комплекте (монитор, системный блок, клавиатура, мышь): IntelPentium Core2/2800 - 11 шт.

Персональные компьютеры объединены в локальную сеть с подключением к сети "Интернет" и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, а также доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Лицензионное программное обеспечение:

а) операционные системы и дополнения MS Office (MicrosoftImagine – подписка на программные продукты компании Microsoft (включает в себя рабочие и серверные операционные системы WindowsServer 2013, Windows XP, Windows 7 и др., средства для разработки, дополнительные модули MicrosoftOffice – MSVisio, MS Project, MS Access, MS InfoPath) Гос. контракт №0327100008214000033-0019832-01);

б) Офисные пакеты, работа с текстом (MS Office 2007 Лицензии №42163278, №42520331, LibreOffice 5.0.3 – свободно распространяемый офисный пакет, AcrobatProfessional 11.0 Лицензия № 65195558, AcrobatReader, FoxitReader – свободно распространяемые просмотрщики PDF и DjVU, ABBYY FineReader 11 CorporateEdition, код AF11-3S1P05-102/AD);

в) безопасность и антивирусное обеспечение (антивирусный пакет KasperskyEnterpriseSpaseSecurity 17E0-170914-115452-867-594)

г) специализированные прикладные программы: NetBeans IDE (свободно распространяемое ПО); Eclipse IDE forJavaDevelopers (свободно распространяемое ПО); OpenServer (свободно распространяемое ПО); Java SE DevelopmentKit (свободно распространяемое ПО); 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших учебных заведениях (регистрационный код 800908737); Налогоплательщик ЮЛ (свободно распространяемое ПО); Bizagi (свободно распространяемое ПО); MSProject (регистрационный номер №20015N); ProjectExpertforWindows (лицензия №20013N); AnyLogicPLE (свободно распространяемое ПО); Deductor (свободно распространяемое ПО); пакет прикладных технологий Конси в виде электронных учебников: Конси.AnketterforPositioningBrands (лицензия № 962 от 21.12.10), Конси. ForExSal (лицензия № 961 от 21.12.10), Конси. Segmentation (лицензия № 963 от 21.12.10), Конси. SWOT Analysis (лицензия № 964 от 21.12.10).

Университет располагает необходимыми помещениями, оборудованием, техническими средствами обучения и иными ресурсами,

обеспечивающими организацию прохождения практики с применением ЭО и ДОТ.

ЭО и ДОТ, применяемые при прохождении практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, предусматривают возможность приема- передачи информации в доступных для них формах.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

8.1 Основные образовательные технологии, применяемые при прохождении практики

Специфика практики и объем учебного материала предполагают как традиционную лекционную форму изложения материала, так и использование различных активных и интерактивных форм обучения, современных образовательных форм и технологий. При прохождении практики предусматривается использование преподавателем **информационных технологий**, презентаций, иллюстрирующих излагаемый материал и др. При освоении практики применяются **технологии проблемного обучения, игровые технологии, технологии интерактивного обучения, дистанционные формы обучения**. В ходе практики осуществляется постановка проблем, решение которых проходит при активном участии студентов. При прохождении практики используются различные активные и интерактивные формы обучения, дискуссии, разбор конкретных ситуаций, кейсов, круглые столы, деловые и ролевые игры, имитирующие будущую профессиональную деятельность студентов.

8.2 Адаптивные образовательные технологии, применяемые при прохождении практики

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации образовательной деятельности адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП, в частности: предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. – в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины» рабочей программы вносятся необходимые уточнения в соответствии с локальными нормативными актами университета.